

Министерство образования и науки  
Российской Федерации  
Филиал федерального государственного  
бюджетного  
образовательного учреждения  
высшего образования  
**«БАЙКАЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**  
в г. Усть-Илимске  
(Филиал ФГБОУ ВО «БГУ»  
в г. Усть-Илимске)

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор филиала  
Г.В. Березовская  
«26» января 2017 г.  
**ПРИНЯТО**  
Советом филиала ФГБОУ ВО  
«БГУ» в г. Усть-Илимске  
протокол от 26.01.2017 № 6

## ПОЛОЖЕНИЕ

26 января 2017 г. №

о Совете обучающихся по качеству образования  
в филиале ФГБОУ ВО БГУ в г. Усть-Илимске

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет обучающихся по качеству образования филиала ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске, (далее Совет), является постоянно действующим представительным, коллегиальным и координирующим органом студенческого самоуправления, реализующим права студентов на участие в управлении образовательным процессом, решении вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, поддержке социальных инициатив, создании условий для личностного и профессионального развития студентов филиала ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске (далее - Филиал), в целях развития социальной активности и обеспечения защиты прав студентов, а также в содействии Филиала, в решении стоящих перед ним задач по подготовке квалифицированных специалистов филиала ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется законодательством Российской Федерации, в частности Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом об Образовании, правовыми актами Российской Федерации, Уставом филиала ФГБОУ ВО «БГУ», Положением о филиале, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами Филиала.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность Совета, определяет его задачи и функции, устанавливает порядок создания и деятельности.

1.4. Высшим руководящим органом Совета является Отчетно-

выборная конференция.

1.5. Совет считается созданным с момента утверждения Положения и формирования первоначального состава Совета на Отчетно-выборной конференции. С момента принятия указанных решений Совет осуществляет свою деятельность, приобретает права, и принимает на себя обязанности. Требования Совета обязательны для исполнения всеми органами Совета и его членами.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА**

2.1. Целью деятельности Совета является повышение качества образования в Филиале.

2.2. В соответствии с предметом и целью, задачами деятельности Совета являются:

- организация мониторинга качества образования;
- комплексная оценка потребностей студента, как потребителя образовательной услуги с помощью внешних и внутренних методов;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом учебных, научных и профессиональных интересов студентов;
- формирование рекомендаций по внесению изменений в действующие локальные акты, регулирующие права, обязанности и интересы студентов;
- активная популяризация среди обучающихся нормативных основ образовательного процесса, в том числе ознакомление с политикой в области образования, содержанием образовательных стандартов, рабочих программ, учебных планов;
- создание и развитие системы мотивации студентов к образовательному процессу и их привлечение к его экспертной оценке.
- взаимодействие с иными органами по вопросам качества образования в Филиале;
- содействие структурным подразделениям в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного и научного процессов;
- разработка и реализации проектов для оценки качества образования и улучшения показателей образовательной системы в ВУЗах страны.

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА**

3.1. Срок действия сформированного состава Совета составляет 1 год.

3.2. В состав Совета входят выборные представители из числа лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и высшего образования.

3.3. Состав Совета формируется из председателя Совета, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

3.4. Порядок выборов членов Совета:

Обучающиеся включаются в состав Совет поэтапно.

По результатам открытого голосования, проводимого среди студентов каждой группы в Филиале, выбирается делегат от группы. Делегаты от групп выбирают представителя или представителей в состав Совета. Количество представителей от каждой группы зависит от числа обучающихся по направлению подготовки (специальности). На  $n$  (норма устанавливается инициативной группой по созданию Совета в Филиале) обучающихся по направлению подготовки (специальности) выбирается 1 представитель в состав Совета.

3.5. Членство в Совете является добровольным.

3.6. Во время заседаний Совета секретарем Совета ведутся протоколы. Протоколы заседаний Совета подписываются председателем (или заместителем председателя) и секретарем Совета, избираемыми в установленном настоящим Положением порядке.

3.7. В структуре Совета для выработки решений по отдельным сферам студенческой жизни создается несколько отделов Совета. Составы и виды отделов определяются действующим председателем Совета.

3.8. Отчетно-выборная конференция может быть созвана до истечения этого срока по решению Председателя в экстренных случаях. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более 50 % списочного состава Совета, если иное не установлено настоящим Положением.

В заседаниях Отчетно-выборной конференции принимают участие делегаты - представители направлений подготовки (специальности), норма представительства определяется Советом.

3.9. В заседаниях Совета в зависимости от характера рассматриваемых вопросов могут принимать участие должностные лица и иные работники Филиала по приглашению председателя Совета.

3.10. К компетенции Отчетно-выборной конференции относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации Совета;
- избрание сроком на один год председателя Совета;
- заслушивание отчетов председателя Совета и остального актива Совета;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Совета;
- определение порядка работы, принятие регламента Отчетно-выборной конференции.

3.11. Отчетно-выборная конференция вправе рассматривать и другие вопросы, предложенные к рассмотрению.

#### **4. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. Члены Совета имеют равные права при обсуждении и принятии решений Совета, несут равные обязанности и не могут быть дискриминированы по половой, социальной, расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности.

#### 4.2. Члены Совета имеют право:

- свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Совета на заседаниях Совета;
- вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых Советом, выступать с предложениями по совершенствованию работы Совета;
- вносить на рассмотрение Совета филиала вопросы, связанные с повышением качества образования, участием студентов в оценке условий и результатов обучения, участием в формировании содержания своего профессионального образования, развитием студенческого самоуправления и другие вопросы, находящиеся в компетенции Совета;
- обращаться с вопросами к должностным лицам и работникам Филиала, запрашивать справки и документы, необходимые для деятельности Совета;
- выходить с предложениями к директору Филиала, администрации Филиала по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- приглашать для принятия участия в работе группы представителей администрации Филиала и его структурных подразделений;
- приглашать для принятия участия в работе группы представителей общественных объединений Филиала;
- организовывать проведение оценки качества образовательного процесса в Филиале;
- быть избранными на руководящие должности Совета.

#### 4.3. Члены Совета обязаны:

- соблюдать нормы настоящего Положения;
- активно участвовать в деятельности Совета;
- выполнять решения Совета;
- содействовать руководству Филиала в вопросах качества образования;
- действовать в интересах повышения качества образования филиала;
- своевременно предоставлять информацию по вопросам качества образования в Филиале студенчеству и руководству Филиала;
- уведомлять руководство Филиала о предоставлении информации о качестве образования на рассмотрение общественности, средствам массовой информации, органам государственной власти и т.д.;
- своевременно оказывать информационную, консультационную и научно-методическую поддержку студентам, их объединениям по вопросам их участия в оценке и повышения качества образования;
- оказывать содействие в разработке и реализации проектов и мероприятий, направленных на повышение качества образования.

#### 4.4. Члены Совета могут быть исключены из состава Совета:

- за нарушение настоящего Положения, совершение действий, подрывающих авторитет Совета, наносящих ущерб деятельности Совета.

Решение об исключении члена из Совета принимается на собрании Совета, за исключением оснований, предусмотренных настоящим Положением:

- путем подачи заявления о выходе из Совета.
- в случае отчисления из образовательной организации или ликвидации Совета.

4.5. Решение об исключении может быть обжаловано в вышестоящих руководящих органах.

## **5. ПОЛНОМОЧИЯ ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ СОВЕТА**

5.1. Полномочия председателя Совета:

5.1.1 Председатель Совета выбирается сроком 1 год из числа его членов на первом заседании Совета открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 списочного состава Совета.

5.1.2 Председатель Совета может иметь одного или несколько заместителей, назначаемых им из числа членов Совета.

5.1.3 Решение о досрочном освобождении от обязанностей председателя Совета принимается открытым голосованием при наличии на заседании не менее половины списочного состава Совета.

5.1.4 В случае досрочного освобождения от обязанностей председателя, решение об избрании нового председателя Совета принимается на очередном заседании Совета. Решение о созыве очередного заседания Совета в таком случае принимается заместителем председателя Совета.

5.1.5 Председатель Совета:

- утверждает повестку дня очередного заседания Совета и дату его проведения;
- принимает решение о необходимости приглашения должностных лиц и работников Филиала на заседание Совета;
- руководит общим ходом заседания Совета;
- ставит на голосование каждое предложение членов Совета по вопросам повестки дня в порядке поступления и оглашает его результаты;
- обладает решающим голосом при решении спорных вопросов на заседаниях Совета;
- делегирует свои полномочия заместителю в случае своего отсутствия;
- назначает председателей каждого из отделов Совета.
- осуществляет иные полномочия, в соответствии с деятельностью Совета.

5.1.6 Председатель Совета имеет право:

- лишать слова члена Совета, допустившего грубые, оскорбительные выражения;
- удалять с заседаний лиц, мешающих работе Совета.

5.2 Заместители председателя Совета:

Заместители председателя назначаются Председателем Совета сроком на один год из числа членов Совета.

Полномочия заместителей председателя Совета прекращаются досрочно в случаях добровольного сложения с себя полномочий, принятия председателем Совета решения о досрочном прекращении полномочий заместителей председателя Совета за нарушения Положения, совершения действий, подрывающих авторитет, наносящих ущерб деятельности Совета, самоустранения от работы в Совете.

Функциями заместителей председателя Совета являются:

- выполнение обязанностей председателя Совета в его отсутствие на основании поручения председателя Совета оформленного соответствующим решением;

- формирование повестки дня для очередного собрания;

- выполнение отдельных поручений председателя Совета;

- руководство на основании поручения председателя Совета, оформленного соответствующим решением, деятельностью Совета и подписывает его решения, в том числе в отсутствие председателя Совета;

- представление председателю Совета отчеты о своей деятельности.

### 5.3 Обязанности секретаря Совета:

Для организации работы Совета из числа членов Совета на срок действия Совета председателем назначается секретарь Совета. Член Совета, выбранный председателем Совета на должность секретаря Совета, имеет право заявить о самоотводе.

Секретарь Совета:

- ведет документацию, связанную с деятельностью Совета;

- направляет членам Совета, директору Филиала повестку дня заседания и информацию о дате, времени и месте проведения очередного заседания Совета не позднее, чем за 7 дней до проведения заседания Совета;

- организует аудиторию и необходимое техническое оснащение для проведения заседания Совета;

- направляет информацию о приглашении к участию в заседании Совета должностных лиц или иных работников Филиала с указанием даты, времени, места проведения заседания и содержания рассматриваемого вопроса;

- готовит к рассмотрению на заседании Совета документы для обсуждения;

- заносит в протокол заседания Совета результаты обсуждения и голосования, готовит протокол заседания Совета;

- направляет подписанный председателем Совета протокол заседания Совета членам Совета, присутствовавшим на заседании Совета директору Филиала и приглашенным на заседание Совета должностным лицам и иным работникам Филиала;

- хранит документацию, связанную с деятельностью Филиала.

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ФИЛИАЛА, ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ И СТОРОННИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ**

6.1. Совет взаимодействует со структурными подразделениями Филиала, сторонними организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности, связанной с развитием молодежного самоуправления, участия обучающихся в оценке и повышении качества образования, реализацией гражданских инициатив и социальных проектов молодежи.

6.2. Совет имеет право входить в ассоциации, союзы и объединения, создаваемые в филиале ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с настоящим Положением, которое является основополагающим актом. Другие акты Совета не должны противоречить настоящему Положению.

7.2. Положение вступает в силу со дня утверждения его Протоколом заседания Совета Филиала.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся по решению Отчетно-выборной конференции и вступают в силу со дня утверждения изменений заседания Совета филиала.