

Министерство образования и науки Российской Федерации

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» В Г. УСТЬ-ИЛИМСКЕ (Филиал ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске)
ПОЛОЖЕНИЕ

20 октября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

Г.В. Березовская

«20» октября 2016 г.

ПРИНЯТО

Советом филиала ФГБОУ ВО «БГУ»

в г. Усть-Илимске

протокол от 18 октября 2016 г. № 2

о предварительной защите выпускных квалификационных работ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

1.1. Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.2. Приказом Министерства образования и науки от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и магистратуры»;

1.3. Федеральными государственными образовательными стандартами и государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования и среднего профессионального образования (далее – ФГОС);

1.4. Положением об итоговой государственной аттестации выпускников филиала ФГБОУ ВО «БГУ» (далее – Филиал), Уставом Байкальского государственного университета.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Выпускные квалификационные работы (далее – ВКР) выполняются в формах, соответствующих определенным ступеням (уровням) высшего профессионального образования: для квалификации (степени) бакалавр – в форме бакалаврской работы; для квалификации «дипломированный специалист» – в форме дипломной работы (проекта); для среднего профессионального образования – в форме дипломной работы или дипломного проекта.

2.2. Дипломные работы (проекты) могут основываться на обобщении выполненных курсовых работ и проектов и подготавливаться к защите в завершающий период теоретического обучения.

2.3. Выполнение ВКР является заключительным этапом обучения сту-

дентов в Филиале и имеет своей целью систематизацию, обобщение и закрепление теоретических знаний, практических умений, общекультурных и профессиональных компетенций.

2.4. ВКР выполняется на последнем курсе обучения в сроки, определенные учебным планом и графиком учебного процесса.

Предварительная защита ВКР проводится с целью выяснения готовности выпускников к защите ВКР перед государственной экзаменационной комиссией (далее ГЭК).

2.5. Ответственность за организацию и проведение предварительной защиты возлагается на выпускающую кафедру (цикловую комиссию).

Предварительная защита проводится не позднее, чем за 14 дней до защиты.

2.6. Для организации предварительной защиты по распоряжению заведующего кафедрой (председателя цикловой комиссии) создается комиссия из числа членов кафедры.

2.7. На выпускающей кафедре (цикловой комиссии) разрабатывается график проведения предварительной защиты, который согласовывается с членами комиссии, научными руководителями, учебным отделом и отделом расписания. В графике указываются ФИО студентов, состав комиссии, дата, время и место проведения предварительной защиты. Форма составления графика – произвольная.

2.8. График предварительной защиты доводится до студентов и их научных руководителей не позднее, чем за один месяц до предварительной защиты.

2.9. Явка на предварительную защиту является обязательной.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

3.1. На предварительную защиту студент обязан представить:

- задание на ВКР, подписанное научным руководителем и студентом;
- законченную ВКР, в несброшюрованном виде с титульным листом, подписанную научным руководителем;
- предварительный отзыв на ВКР, подготовленный и подписанный научным руководителем;
- текст доклада, подписанный научным руководителем;
- демонстрационный материал, подписанный научным руководителем;
- информацию о проведенной проверке ВКР на антиплагиат, подписанную научным руководителем. В случае выявления плагиата, т.е. более 15% заимствований в объеме работы, студент до предварительной защиты не допускается.

В исключительных случаях работа может быть допущена до предварительной защиты с меньшим процентом оригинального текста только по аргументированному обоснованию научного руководителя.

3.2. Тема ВКР должна строго соответствовать формулировке, утвержденной приказом директора Филиала

3.3. Процедура предварительной защиты устанавливается заведующим кафедрой (председателем цикловой комиссии). При проведении предварительной защиты проверяется соответствие работы требованиям, предъявляемым к ВКР, готовность ВКР к защите.

По окончании предварительной защиты студент отвечает на вопросы членов комиссии, после чего комиссия отмечает, при необходимости, недостатки и оценивает готовность работы к защите.

3.4. При получении на предварительной защите положительной оценки студент обязан устранить отмеченные недостатки, сброшюровать ВКР и представить ее научному руководителю для написания отзыва.

В случае, если студент на предварительной защите получает неудовлетворительную оценку, он обязан устранить выявленные недостатки, после чего вопрос о допуске работы к защите перед ГЭК решает заведующий выпускающей кафедры (председатель цикловой комиссии) по ходатайству научного руководителя.

3.5. Заведующий кафедрой (председатель цикловой комиссии) представляет отчет (протокол) об итогах предварительной защиты заместителю директора по учебно-методической и воспитательной работе.