

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Березовская Галина Валентиновна
 Должность: Директор филиала
 Дата подписания: 05.07.2023 12:19:41
 Уникальный программный ключ:
 0ed5140b01a1e984afd3d8fb6ee0e9dfef30db5d

Аннотация рабочей программы практики

ПМ.03.01 Производственная практика по профилю специальности

<p>Цель практики</p>	<p>Закрепление теоретических знаний, освоение практических умений, приобретение необходимого опыта направленное на формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство.</p>
<p>Место в учебном плане</p>	<p>ПЦ - Профессиональный цикл На базе изучения профессиональных модулей ПМ.03 «Организация использования лесов», ПМ.05 «Выполнение работ по профессии» Трудоемкость – 10 недель</p>
<p>Формируемые компетенции</p>	<p>ОК-1-9, ПК 1.1, 1.2, 1.5 ПК 2.1, 2,4 ПК 3.1, 3.2, 3.3 ПК 4.1 – 4.3</p>
<p>Задачи практики</p>	<ul style="list-style-type: none"> - закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении общепрофессиональных дисциплин и МДК профессионального модулей; - приобретение первоначального практического опыта; - наблюдение и анализ профессионального опыта
<p>Места проведения практики</p>	<p>АО«Группа «Илим», ОГАУ «Лесхоз Иркутской области», Территориальное управление агентства лесного хозяйства Иркутской области по Илимскому лесничеству и др.</p>
<p>Этапы практики</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационный (оформление документов для прохождения учебной практики, прибытие на практику, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место, прохождение вводного инструктажа). 2. Прохождение практики (сбор материала для написания отчета по практике, самостоятельное выполнение отдельных видов работ в рамках должностных обязанностей (по заданию руководителя практикой от организации)). 3. Отчетный (обработка и систематизация собранного нормативного и эмпирического материала, оформление отчета о

	прохождении практики).
Содержание практики	<p>1. Согласование подразделения, в которых будет организовано рабочее место. Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности.</p> <p>2. Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики. Разработка проекта индивидуального плана прохождения практики, решение организационных вопросов.</p> <p>3. Выполнение заданий практики:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Структура предприятия. Инструктаж по технике безопасности труда и пожарной безопасности. 2. Проектирование и осуществление отвода лесных участков на местности под различные виды использования лесов; 3. Использование электронной базы материалов лесоустройства при оформлении документации по отводу лесосек; 4. Использование геодезических приборов и оборудования при отводе лесных участков; 5. Осуществление контроля и приемки работ по отводу лесных участков; оценки качества отведенных участков; 6. Выбор технологии рубок в соответствии с эколого-экономическими требованиями; технологии заготовки живицы, технологий заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов, заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений; 7. Оформление технологической карты и оценка правильности составленных технологических карт; 8. Проектирование способа очистки лесосек; 9. Проведение инструктажа по охране труда, безопасности тушения лесных пожаров и организация работы производственного подразделения; 10. Осуществление контроля за состоянием и использованием лесных участков при различных видах использования лесов; 11. Выполнение ландшафтного анализа территорий; функционального зонирования лесных участков и ландшафтной таксации лесных насаждений; 12. Разработка и осуществление мероприятий рекреационной деятельности, мероприятий по благоустройству и реконструкции лесопарков; 13. Установление нормативов рекреационной деятельности с учетом типологической характеристики и осуществление контроля за их соблюдением. 14. Охарактеризовать основные положения организации лесного фонда (все вопросы этого раздела освещаются на основании материалов лесоустройства: распределение площади по преобладающим породам, возрастам, классам бонитета, полнотам, типам леса; указываются средние запасы и приросты по запасу на 1га). <p>4. Составление отчета Обработка, анализ и систематизация информации по теме индивидуального задания; определение способов решения выявленной проблемы; выработка обоснованных предложений по решению проблемы.</p> <p>5. Оформление и защита отчета о прохождении практики.</p>

	<p>Отчет о прохождении практики представляются в электронном и печатном виде на проверку в течение последней недели прохождения практики. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов.</p>
Формы промежуточной аттестации	<p>Письменный отчет о прохождении практики, его защита в форме зачета с дифференцированной оценкой.</p>