

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Березовская Галина Валентиновна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 31.03.2022 11:33:53
Уникальный программный ключ:
0ed5140b01a1e984afd3d85b6e0e9dfef36db5d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

В Г. УСТЬ-ИЛИМСКЕ

(филиал ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ Г.В. Березовская
«__» _____ 2022 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.16 ВВЕДЕНИЕ В СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Базовая подготовка

Усть-Илимск 2021

Программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базовой подготовки, рабочего учебного плана, примерной программы учебной дисциплины.

Организация-разработчик: филиал ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске.

Кафедра Лесной отрасли и экономики

Разработчик:

Билевич М.С., старший преподаватель кафедры Лесной отрасли и экономики филиала ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске.

Программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры Лесной отрасли и экономики.

Протокол № ____ от «____» _____ 202__ г.

Заведующий кафедрой Лесной отрасли и экономики _____ М.С. Билевич

Программа учебной дисциплины рекомендована Учебно-методическим советом филиала ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске.

Протокол № ____ от «____» _____ 202__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Дисциплина входит в профессиональный цикл, блок общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины: Основная цель преподавания дисциплины «Введение в специальность» - познакомить студентов с условиями и процессом зарождения учета, его развитием в различных странах, ролью и функциями в современном мире, состоянием и перспективами его дальнейшего развития совершенствования, повышением роли в жизни общества.

Также целью преподавания дисциплины «Введение в специальность» является доведение до студентов информации об основах и порядке ведения бухгалтерского учета на предприятиях отраслей народного хозяйства.

Основные задачи курса:

В ходе изучения дисциплины «Введение в специальность» ставятся и решаются следующие задачи:

- изучение ключевых понятий, основных принципов, приемов бухгалтерского учета;
- приобретение базовых специальных знаний в области бухгалтерского учета;
- подготовка и предоставление достоверной информации о деятельности предприятия, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности;
- приобретение навыков для дальнейшего совершенствования знаний в области бухгалтерского учета;
- организация документооборота;
- изучение номенклатуры дел.

В результате успешного изучения дисциплины «Введение в специальность» студент должен приобрести:

- умение пользоваться первоисточниками и освоить первичные навыки самостоятельной работы;
- умение применять современные методы работы в информационном пространстве;
- умение формировать системно-ориентированную информационную базу;
- знания по организации учебной и научной работы в вузе;

- навыки формулирования предложений по определенному научному направлению и оформления результатов в виде реферата.

1.4. Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих и профессиональных компетенций.

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Профессиональные компетенции (ПК)

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (по ФГОС):

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 96 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 76 часов,
- самостоятельная работа обучающегося 20 часов.

1.6. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины (заочное):

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 104 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 8 часов,
- самостоятельная работа обучающегося 96 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	96
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
лекции	38
лабораторные работы	-
практические занятия	38
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
- написание реферата	16
подготовка к промежуточной аттестации	4
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы (заочное)

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	104
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	8
в том числе:	
лекции	4
лабораторные работы	-
практические занятия	4
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	96
в том числе:	
подготовка к промежуточной аттестации	4
Итоговая аттестация в форме экзамена	

2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Финансы, денежное обращение и кредит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1	История бухгалтерского учета, как объект изучения	6	1,2
	1. История возникновения бухгалтерского учета 2. Бухгалтерский учет, как наука 3. Цели и задачи бухгалтерского учета.	2	
	Практическое занятие по теме 1	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 2	Зарубежные школы бухгалтерского учета	6	1,2
	1. Хозяйственный учет в Древнем мире 2. Учет в эпоху Средневековья 3. Учет в Западной Европе в XVI-XIX веках	2	
	Практическое занятие по теме 2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 3	Русская бухгалтерская школа	6	1,2
	1. Учет в Средневековой Руси до XVIII века 2. Бухгалтерский учет в России в XVIII- XIX веке 3. Бухгалтерский учет в России в XX веке 4. Развитие учета в современной России	2	
	Практическое занятие по теме 3	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 4	Бухгалтерский учет как необходимость в современных условиях	8	1,2
	1. Сущность бухгалтерского учета и его особенности 2. Основные функции бухгалтерского учета, его роль и значение в системе управления 3. Пользователи бухгалтерской информацией и специфика их потребностей в ней	4	
	Практическое занятие по теме 4	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
Тема 5	Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета	8	1,2

	1. Концептуальные основы реформирования бухгалтерского учета 2. основополагающие принципы бухгалтерского учета	4	
	Практическое занятие по теме 5	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 6	Документооборот в бухгалтерии	12	1, 2
	1. Понятие документооборота и основные его этапы 2. Прием, регистрация документов 3. Хранение документов 4. График документооборота 5. Контроль над исполнением документов	4	
	Практическое занятие по теме 6	6	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Организация бухгалтерского учета	8	1,2
	1. Общие принципы построения бухгалтерского учета в организациях 2. Бухгалтерская профессия и профессиональная деятельность 3. Профессиональная этика работников бухгалтерии 4. Бухгалтерский аппарат, его структура и функции 5. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера 6. Правовой статус бухгалтерской службы	4	
Тема 7	Практическое занятие по теме 7	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета	8	1,2
	1. Федеральные законодательные акты в области регулирования бухгалтерского учета 2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета 3. Учетная политика организации	4	
Тема 8	Практическое занятие по теме 8	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Понятия и термины БУ	14	1,2
Тема 9	Практическое занятие по теме 9	2	
	Самостоятельная работа обучающихся:	4	
Всего:		96	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета с оборудованным местом для преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Основы бухгалтерского учёта, налогообложения и аудита. Учебник. [Текст] / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова.: Ростов н\Дону: Феникс, 2012 – 283с.

2. Ерофеева В.А., Тимофеева О.В. Бухгалтерский учёт: конспект лекций, второе издание, исправленное и дополненное. [Текст] / В.А.Ерофеева, О.В.Тимофеева – М. : Юрайт-Издат., 2009. – 192с. – (Хочу всё сдать). – ISBN 978 5 9798 0100

3. Чая В.Т. «Бухгалтерский учёт». Учебное пособие [Текст]/В.Т. Чая – М.: КноРус, 2010. – 526с.: 216.63.

Интернет-ресурсы

– 1С Предприятие 8.3,

– КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

– Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме самостоятельной работы студентов, опросов по темам, тестировании по темам.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: <ul style="list-style-type: none">- пользоваться первоисточниками и освоить первичные навыки самостоятельной работы;- применять современные методы работы в информационном пространстве;- формировать системно-ориентированную информационную базу	Подготовка к аудиторным занятиям в виде выполнения самостоятельных работ, написания рефератов по темам, подготовка к практическим занятиям.