

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Березовская Галия Валентиновна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 28.06.2023 14:04:30
Уникальный программный ключ:
0ed5140b01a1e984afd3d8fb6ee0e9dfef30db54

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ» В Г. УСТЬ-ИЛИМСКЕ

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Березовская Г.В.

30.06.2023 г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.О.23. Планирование деятельности предприятия

Направление подготовки: 35.03.01 Лесное дело
Направленность (профиль): Лесное хозяйство и управление лесами
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная

Курс	3
Семестр	31
Лекции (час)	28
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	28
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	88
Курсовая работа (час)	
Всего часов	144
Зачет (семестр)	31
Экзамен (семестр)	

Усть-Илимск 2023

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 35.03.01
Лесное дело.

1. Цели изучения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Планирование деятельности предприятия» является получение студентами знаний теории и практики планирования на предприятии, позволяющих правильно понимать производственно-экономические задачи, стоящие перед современным предприятием, и обосновывать принятие оптимальных управленческих решений.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-6	Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	З. Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н. Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Обязательная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Информационные технологии", "Экономика", "Организация, нормирование и оплата труда"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Технология и организация деревообрабатывающего производства", "Ландшафтный дизайн"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	28
Практические (сем, лаб.) занятия	28
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и	88

зачетам	
Всего часов	144

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Общий раздел	31					Контрольная работа №1
1.1	Общая концепция внутрифирменного планирования	31	2	2	8		
1.2	Содержание и организация внутрифирменного планирования	31	4	2	12		
1.3	Система плановых нормативов и показателей	31	2	2	8		
1.4	Оперативное планирование производственно-экономической деятельности предприятия	31	2	0	10		
2	Специальный раздел	31					Контрольная работа №2
2.1	Планирование производства и реализации продукции	31	4	10	14		Расчетная работа №1. Расчетная работа №2. Расчетная работа №3. Расчетная работа №4. Расчетная работа №5
2.2	Планирование материально-технического обеспечения производства	31	2	4	10		Расчетная работа №6. Расчетная работа №7
2.3	Планирование труда и заработной платы	31	4	2	8		Расчетная работа №8
2.4	Планирование издержек	31	4	2	6		Расчетная работа №9
2.5	Планирование финансов	31	2	2	6		
2.6	Планирование развития	31	2	2	6		

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Само- стоят. раб.	В интера- ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
	организации						
	ИТОГО		28	28	88		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Общая концепция внутрифирменного планирования	Понятие и необходимость планирования на предприятии. Пределы планирования. Причины неудач внутрифирменного планирования. Принципы планирования в экономической организации.
2	Содержание и организация внутрифирменного планирования - 1	Предмет планирования. Ресурсы предприятия. Формы и виды планирования. Методы планирования
3	Содержание и организация внутрифирменного планирования - 2	Процесс планирования. Организация внутрифирменного планирования. Схемы организации планирования. Особенности планирования в лесной промышленности и лесном хозяйстве. Система планов в лесном хозяйстве субъекта федерации: Лесной план. Лесохозяйственный регламент. Проект освоения лесов. Годовой план лесного хозяйства по видам лесохозяйственных работ
4	Система плановых нормативов и показателей	Понятие о плановых нормативах и нормах. Классификация и характеристика нормативов и норм. Трудовые нормативы. Материальные нормативы. Методы разработки плановых нормативов и норм
5	Оперативное планирование производственно-экономической деятельности предприятия - 1	Содержание и задачи оперативно-производственного планирования. Методы разработки оперативных планов производства. Виды оперативного планирования. Системы оперативно-календарного планирования.
6	Планирование производства и реализации продукции - 1	Планирование производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Исходные данные и факторы, влияющие на план производства и реализации продукции. Разработка производственной программы.
7	Планирование производства и реализации продукции - 2	Планирование производственной мощности предприятия.
8	Планирование материально-технического обеспечения производства	Содержание плана МТО производства. Планирование потребности в материально-технических ресурсах. Планирование потребности в топливе и энергии. Планирование потребности в оборудовании и запасных частях. Планирование потребности в материалах на образование

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		производственных запасов. Планирование незавершенного производства. Баланс МТО.
9	Планирование труда и заработной платы - 1	Содержание и задачи плана по труду и персоналу Планирование продолжительности рабочего времени Планирование роста производительности труда Расчет трудоемкости работ по выполнению плана производства Планирование потребности в персонале Планирование высвобождения персонала и дополнительной потребности в нем Планирование развития персонала Планирование организации труда
10	Планирование труда и заработной платы - 2	Цели и задачи планирования оплаты труда. Состав фонда оплаты труда. Планирование фонда заработной платы. Планирование средней заработной платы. Планирование соотношения между темпами роста производительности труда и заработной платы.
11	Планирование издержек - 1	Понятие и виды себестоимости, издержек, затрат. Цели и содержание планирования издержек. Планирование снижения себестоимости. Планирование затрат на один рубль товарной продукции.
12	Планирование издержек - 2	Смета затрат на производство. Калькуляция себестоимости отдельных видов продукции продукции.
13	Планирование финансов	Цели, задачи и функции финансового планирования. Планирование потребности в оборотных средствах. Планирование амортизационных отчислений. Планирование капитальных вложений. Планирование устойчивых пассивов. Планирование прибыли. Баланс доходов и расходов. Планирование рентабельности производства.
14	Планирование развития организации	Цели и задачи планирования развития Виды плана развития Планирование организационно-технического развития Планирование инноваций Планирование социального развития

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1.2	Общая концепция внутрифирменного планирования. Проводится в форме семинара с элементами опроса и дискуссии. Обсуждение понятия планирования и возможностей его использования в жизнедеятельности человека и организации. Опрос о причинах, пределах и принципах планирования.

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1.2	Содержание и организация внутрифирменного планирования. Проводится в форме семинара с элементами опроса и дискуссии, ситуационного анализа. Опрос по предмету планирования, видам планирования, стратегическому и тактическому планированию. Опрос по целям, задачам, видам планирования на предприятиях лесного хозяйства и лесной промышленности. Анализ особенностей, учитываемых в лесных планах и планах лесопромышленного производства.
1.3	Система плановых нормативов и показателей. Проводится в форме семинара, с элементами опроса, ситуационного анализа. Устный опрос по видам норм и нормативов и методам разработки нормативов. Анализ примеров предприятий.
2.1	Планирование производства и реализации продукции - 1. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный опрос по системам планов предприятия, планировании объемов производства в натуральном выражении. Расчетно-графическая работа №1 «Производственный план предприятия: планирование сортиментной структуры заготовок древесины».
2.1	Планирование производства и реализации продукции - 2. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный опрос по планированию объемов реализации в стоимостном выражении. Расчетно-графическая работа №2 «Производственный план предприятия: планирование выручки от продаж»
2.1	Планирование производства и реализации продукции - 3. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный опрос по планированию лесозаготовительных работ. Расчетно-графическая работа №3 «Производственный план предприятия: планирование лесозаготовительных работ»
2.1	Планирование производства и реализации продукции - 4. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный опрос по планированию транспортировки. Расчетно-графическая работа №4 «Производственный план предприятия: планирование вывозки леса автомобильным транспортом»
2.1	Планирование производства и реализации продукции - 5. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный опрос по планированию деревопереработки. Расчетно-графическая работа №5 «Производственный план предприятия: планирование деревоперерабатывающих работ».
2.2	Планирование материально-технического обеспечения производства - 1. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный экспресс-опрос по планированию потребности в сырье, материалах, топливе и энергии. Расчетно-графическая работа №6 «План материально-технического обеспечения предприятия: расчет потребности в ГСМ и электроэнергии».
2.2	Планирование материально-технического обеспечения производства - 2. Проводится в форме практикума с элементами опроса, анализа. Устный экспресс-опрос по планированию потребности в оборудовании, во вспомогательных материалах, спецодежде, автошинах. Расчетно-графическая работа №7 «План материально-технического обеспечения предприятия: расчет потребности в оборудовании, ремонтных и вспомогательных материалах».
2.3	Планирование труда и заработной платы. Проводится в форме практикума с

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	элементами опроса, дискуссии, анализа. Устный опрос по категориям и должностям лесозаготовительных и деревообрабатывающих предприятий, планированию численности персонала, времени работы и выработки, формам и системам оплаты труда, планированию ФОТ и средней заработной платы. Расчетно-графическая работа №8 «План по труду и заработной плате»
2.4	Планирование издержек. Проводится в форме практикума с элементами опроса, дискуссии, анализа. Устный опрос по видам и группам затрат, калькуляциям себестоимости и сметам затрат. Обсуждение налогового законодательства в части включения издержек в себестоимость. Расчетно-графическая работа №9 «Планирование себестоимости и прибыли»
2.5	Планирование финансов. Проводится в форме практикума с элементами опроса, дискуссии, анализа. Устный опрос по планированию прибыли и рентабельности. Контрольная работа №2
2.6	Планирование развития организации. Проводится в форме семинара с элементами опроса и дискуссии. Опрос по плану организационно-технического развития и его связи с другими планами предприятия, использованию методов стратегического планирования при планировании развития фирмы.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Общий раздел	ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности	Контрольная работа №1	За каждый правильный ответ на вопрос - до 4 баллов. Всего максимальное количество баллов – 20 баллов. (20)
2	2. Специальный раздел	ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности	Контрольная работа №2	За каждый правильный ответ на вопрос - до 4 баллов. Всего максимальное количество баллов – 20 баллов. (20)
3	2.1.	ОПК-6	З.Знать основы	Расчетная работа №1	Максимально 5

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	Планирование производства и реализации продукции		экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н. Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности		баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (5)
4		ОПК-6	З. Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н. Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Расчетная работа №2	Максимально 5 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (5)
5		ОПК-6	З. Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности	Расчетная работа №3	Максимально 8 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н. Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности		результатов (8)
6		ОПК-6	З. Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н. Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Расчетная работа №4	Максимально 6 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (6)
7		ОПК-6	З. Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У. Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в	Расчетная работа №5	Максимально 8 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (8)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности		
8	2.2. Планирование материально-технического обеспечения производства	ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У.Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Расчетная работа №6	Максимально 8 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (8)
9		ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У.Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять	Расчетная работа №7	Максимально 7 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (7)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			экономическую эффективность в профессиональной деятельности		
10	2.3. Планирование труда и заработной платы	ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У.Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Расчетная работа №8	Максимально 7 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (7)
11	2.4. Планирование издержек	ОПК-6	З.Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности У.Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности Н.Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Расчетная работа №9	Максимально 6 баллов исходя из полноты и правильности расчетов, качества представления результатов (6)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 31.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: оценивается до 30 баллов. Тест содержит 15 вопросов, по 2 балла за правильный ответственный вопрос.

Компетенция: ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

Знание: Знать основы экономики и определения экономической эффективности в профессиональной деятельности

1. Баланс доходов и расходов. Планирование налоговых отчислений.
2. Бюджетирование. Инструменты и методы внутрифирменного планирования с использованием бюджетирования. Структура бюджетов.
3. Общая концепция внутрифирменного планирования. Понятие и необходимость внутрифирменного планирования на предприятии. Причины неудач внутрифирменного планирования.
4. Оперативно-производственное планирование, его содержание и задачи. Методы разработки оперативных планов производства. Виды оперативного планирования.
5. Оперативно-производственное планирование. Системы оперативно-календарного планирования.
6. Организация планирования. Особенности планирования в лесной промышленности и лесном хозяйстве.
7. Планирование материально-технического обеспечения. Методы определения потребности в материальных ресурсах. Баланс МТО.
8. Планирование незавершенного производства. Планирование производственных запасов. Методы пополнения запасов.
9. Планирование потребности в материально-технических ресурсах. Планирование потребности в топливе, энергии, оборудовании, запасных частях.
10. Планирование потребности в оборотных средствах, амортизационных отчислениях. Планирование капитальных (инвестиционных) вложений.
11. Планирование потребности в персонале. Планирование высвобождения персонала и набора персонала. Планирование развития персонала. Планирование организации труда.
12. Планирование производства и реализации продукции. Исходные данные, используемые при разработке плана производства и реализации продукции. Факторы, влияющие на выполнение плана реализации продукции.
13. Планирование производственной мощности предприятия. Синхронизация мощностей.
14. Планирование себестоимости продукции. Понятие и виды себестоимости, издержек и затрат. Цель планирования себестоимости. Виды группировок расходов, включаемых в себестоимость. Составление сметы затрат на производство. Калькуляция себестоимости продукции.
15. Планирование труда, содержание и задачи плана по труду и персоналу. Баланс рабочего времени. Планирование продолжительности рабочего времени.
16. Планирование фонда оплаты труда персонала. Цели и задачи планирования оплаты труда. Состав фонда оплаты труда. Планирование фонда оплаты труда и средней заработной платы. Соотношение между производительностью труда и заработной платой.
17. Плановые нормы и нормативы, их понятие и классификация. Методы разработки плановых нормативов.
18. Пределы планирования. Принципы планирования в экономической организации.

19. Предмет и методы планирования. Формы и виды планирования и планов.
20. Производственная программа предприятия. Планирование выполнения производственной программы. План производства в натуральных показателях.
21. Производственная программа предприятия. Планирование цены и ассортимента продукции. План производства в стоимостном выражении.
22. Содержание внутрифирменного планирования. Предмет планирования. Ресурсы предприятия. Планово-экономическая служба предприятия.
23. Сущность и задачи финансового плана предприятия. Планирование прибыли, рентабельности.
24. Трудовые нормативы. Материальные нормативы.
25. Формы выражения производительности труда. Методы измерения производительности труда. Расчет трудоемкости работ плана производства. Планирование роста производительности труда.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: оценивается до 30 баллов в зависимости от знания формул, правильности решения задач.

Компетенция: ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

Умение: Уметь использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

Задача № 1. Выполнить расчет планового выхода лесопроductии

Задача № 2. Выполнить расчет плановой потребности в персонале и технике

Задача № 3. Выполнить расчет плановых показателей производства и реализации продукции

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: оценивается до 40 баллов в зависимости от правильности выполнения задания, точности и правильности расчетов, качества выводов и обоснований.

Компетенция: ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

Навык: Иметь навык использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

Задание № 1. Разработать план по оплате труда на лесозаготовках

Задание № 2. Разработать план по труду и заработной плате цехов

Задание № 3. Разработать план потребления электроэнергии

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
**Филиал «БАЙКАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**
в г. Усть-Илимске
(филиал ФГБОУ ВО «БГУ» в г.
УстьИлимске)

Направление - 35.03.01 Лесное дело
Профиль - Лесное хозяйство и
управление лесами
Кафедра Лесной отрасли и экономики
Дисциплина - Планирование
деятельности предприятия

БИЛЕТ № 1

1. Тест (30 баллов).
2. Выполнить расчет плановых показателей производства и реализации продукции (30 баллов).
3. Разработать план по оплате труда на лесозаготовках (40 баллов).

Составитель _____

Заведующий кафедрой _____

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Бухалков М. И. Михаил Ильич Планирование на предприятии. учеб. для вузов. рек. М-вом образования и науки РФ. 4-е изд., испр. и доп./ М. И. Бухалков.- М.: ИНФРА-М, 2011.-410 с.
2. Планирование на предприятии (организации). допущено УМО по образованию в обл. произв. менеджмента. учебное пособие для вузов. 5-е изд., стер.- М.: КноРус, 2012.-336 с.
3. [Молокова Е.И. Планирование деятельности предприятия \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Е.И. Молокова, Н.П. Коваленко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2013. — 196 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11394.html>](http://www.iprbookshop.ru/11394.html)
4. [Практикум по дисциплине «Планирование на предприятии» \[Электронный ресурс\] : учебно-методическое пособие / О.А. Стародубцева \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011. — 95 с. — 978-5-7782-1577-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44997.html>](http://www.iprbookshop.ru/44997.html)

б) дополнительная литература:

1. Васильева Е. С., Кукушкин С. Н., Поздняков В. Я. Планирование деятельности на предприятии. учеб. для вузов. допущено М-вом образования и науки РФ/ под ред. С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой.- М.: Юрайт, 2012.-350 с.
2. Ильин А. И. Планирование на предприятии. учеб. пособие для вузов. рек. М-вом образования и науки РФ. 8-е изд./ А. И. Ильин.- М.: Новое знание, 2008.-667 с.
3. Одинцова Л. А. Планирование на предприятии. учеб. для вузов. допущено УМО по образованию в обл. производ. менеджмента. 2-е изд., стер./ Л. А. Одинцова.- М.: Академия, 2009.-272 с.
4. Планирование на предприятии. рек. УМО по образованию в обл. производственного менеджмента. электрон. учебник. Электронный ресурс/ Е. Н. Симунин, В. М. Васильцова, Т. А. Симунина, В. с. Васильцов.- М.: КноРус, 2010.-1 электрон. опт. диск (CD-ROM)
5. Горемыкин В. А. Планирование на предприятии. рек. М-вом образования РФ. учебник для бакалавров. 8-е изд., перераб. и доп./ В. А. Горемыкин.- М.: Юрайт, 2013.-696 с.
6. Давыдова Г. В., Астафьев С. А. Планирование на предприятиях лесного комплекса. учеб. пособие/ Г. В. Давыдова, С. А. Астафьев.- Иркутск: Изд-во ИГЭА, 2001.-204 с.
7. Басовский Л. Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка. учеб. пособие [для вузов]/ Л. Е. Басовский.- М.: ИНФРА-М, 2008.-259 с.
8. Зырянов В. Н. Технология лесозаготовительного и лесопромышленного производства: Ч. 1. учеб. пособие/ В. Н. Зырянов.- Иркутск: Изд-во ИГЭА, 2001.-157 с.

9. [Драпкина Г.С. Планирование на предприятии \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Г.С. Драпкина, В.Н. Дикарёв. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2007. — 132 с. — 978-5-89289-424-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14382.html>](http://www.iprbookshop.ru/14382.html)
10. [Ершова И.В. Оперативно-производственное планирование \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / И.В. Ершова, Т.А. Минеева, Е.В. Черепанова. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 96 с. — 978-5-7996-1826-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68264.html>](http://www.iprbookshop.ru/68264.html)
11. [Романюк, Б.Д. Природоохранное планирование ведения лесного хозяйства / Б.Д. Романюк, А.Т. Загидуллина, А.А. Кнize. / 3-е изд.; Проект Всемирного фонда дикой природы \(WWF\) «Псковский модельный лес». — СПб., 2009. — 32 с. \[Электронный ресурс\]. — URL: \[http://www.green-forest.org/books/files/Romanyuk,%20Zagidullina,%20Knize.%20Nature%20Conservation%20Planning%20\\(Rus\\).%203ed.%20SPb,2009.pdf\]\(http://www.green-forest.org/books/files/Romanyuk,%20Zagidullina,%20Knize.%20Nature%20Conservation%20Planning%20\(Rus\).%203ed.%20SPb,2009.pdf\)](http://www.green-forest.org/books/files/Romanyuk,%20Zagidullina,%20Knize.%20Nature%20Conservation%20Planning%20(Rus).%203ed.%20SPb,2009.pdf)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт филиала Байкальского государственного университета, адрес доступа: <https://uibgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Сайт Федеральной налоговой службы, адрес доступа: <http://www.nalog.ru>. доступ неограниченный
- ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система от правообладателя, адрес доступа: <http://www.book.ru/>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <http://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области экономической теории, экономики, основ предпринимательской деятельности, информационных технологий

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита расчетно-графических работ (в часы практических занятий).

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- подготовка к семинарам, практикумам, опросам, в том числе с проработкой контрольных вопросов по темам курса;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов; особенно важна подготовка к практическим занятиям, проводимым в компьютерном классе.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Компьютерный класс,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий