Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Березовская Галина Валентиновна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 21.03.2022 09:22:19
Уникальный программный ключ:
0ed5140b01a1e984afd3d8fb6ee0e9dfef30db5d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А.

_____

25.06.2021г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.У.4. Общий и предпринимательский менеджмент в организациях народного хозяйства

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Экономика предприятия и предпринимательская деятельность
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная

	Очная ФО	Очно-заочная ФО
Курс	3	3
Семестр	31-32	31-32
Лекции (час)	64	64
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	64	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	160	224
Курсовая работа (час)		
Всего часов	288	288
Зачет (семестр)	31	31
Экзамен (семестр)	32	32

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Авторы И.Б. Королёва, Т.В. Светник

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности

Заведующий кафедрой А.Ф. Шуплецов

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Общий и предпринимательский менеджмент в организациях народного хозяйства» является формирование компетенций, связанных с использованием менеджмента как области человеческой деятельности, науки и процесса в управлении организациями различных сфер деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- развить способность разрабатывать и принимать стратегические, тактические и оперативные управленческие решения при осуществлении предпринимательской деятельности, организовывать работу исполнителей и их мотивацию;
- развить способность используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-2	Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
ПК-4	Способен разрабатывать и принимать стратегические, тактические и оперативные управленческие решения при осуществлении предпринимательской деятельности, организовывать работу исполнителей и их мотивацию

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ПК-2 Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	З. Знать основные принципы построения информационных обзоров и/или аналитических отчетов У. Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных Н. Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников
ПК-4 Способен разрабатывать и принимать стратегические, тактические и оперативные управленческие решения при осуществлении предпринимательской деятельности, организовывать работу исполнителей и их мотивацию	З. Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения У. Уметь решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности Н. Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Экономическая теория", "Экономика организации", "Микроэкономика", "Мировая экономика", "Статистика", "Финансы", "Макроэкономика", "Налоги и налогообложение"

Дисциплины, использующие знания, умения, навыки, полученные при изучении данной: "Качество и сертификация"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зач. ед.,288 часов.

Вид учебной работы	Количество часов (очная ФО)	Количество часов (очно-заочная ФО)
Контактная(аудиторная) работа		
Лекции	64	64
Практические (сем, лаб.) занятия	64	0
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	160	224
Всего часов	288	288

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Функция планирования в менеджменте.	31	6	0	19		Практическое задание: "Оценка нестабильности среды и выбор системы менеджмента в организации". Кейс-study "Стратегии компании «IKEA»". Кейс-study «Определение целей деятельности компании»

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе-стр	Лек-ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само-стоят. раб.	В интера-ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
2	Функция организации в менеджменте.	31	6	0	16		Кейс-study «Построение структуры управления для конкретной компании»
3	Функция мотивации в менеджменте.	31	6	0	16		Кейс-study «Мотивация подчиненных»
4	Функция контроля в менеджменте.	31	6	0	13		Кейс-study «Система контроля рабочего времени сотрудников»
5	Коммуникационные процессы в менеджменте.	31	4	0	16		Кейс-study «Как ликвидировать провал в коммуникациях и спасти бизнес»
6	Процесс принятия управленческого решения.	32	7	0	24		Тест по темам 1-6. Практическое задание: «Выбор управленческого решения»
7	Власть, влияние и стиль управления.	32	7	0	26		Дискуссия «Кого нельзя назначать на должность менеджера»
8	Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента.	32	7	0	30		Деловая игра : "Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента. Управление взаимоотношениями в команде".. Кейс-study «Преодоление конфликта на стадии формирования команды»
9	Личная результативность руководителя. Самоменеджмент.	32	7	0	34		Тренинг «Формирование навыков управления собственным временем». Творческое задание «SWOT-анализ собственных

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе-стр	Лек-ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само-стоят. раб.	В интера-ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
							личных и деловых качеств обучающегося». Кейс-study «Самоменеджмент — условие личного и профессионального успеха»
10	Эффективность менеджмента в организации.	32	8	0	30		Тест по теме 10. Тест по курсу. Реферат по курсу
	ИТОГО		64		224		

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе-стр	Лек-ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само-стоят. раб.	В интера-ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Функция планирования в менеджменте.	31	6	12	19		Практическое задание: "Оценка нестабильности среды и выбор системы менеджмента в организации". Кейс-study "Стратегии компании «IKEA»". Кейс-study «Определение целей деятельности компании»
2	Функция организации в менеджменте.	31	6	4	18		Кейс-study «Построение структуры управления для конкретной компании»
3	Функция мотивации в менеджменте.	31	6	4	18		Кейс-study «Мотивация подчиненных»
4	Функция контроля в менеджменте.	31	6	4	15		Кейс-study «Система контроля рабочего времени сотрудников»
5	Коммуникационные процессы в менеджменте.	31	4	4	18		Кейс-study «Как ликвидировать провал в коммуникациях и

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семе-стр	Лек-ции	Семинар Лаборат. Практич.	Само-стоят. раб.	В интера-ктивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
							спасти бизнес»
6	Процесс принятия управленческого решения.	32	7	6	12		Тест по темам 1-6. Практическое задание: «Выбор управленческого решения»
7	Власть, влияние и стиль управления.	32	7	8	13		Дискуссия «Кого нельзя назначать на должность менеджера»
8	Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента.	32	7	8	15		Деловая игра : "Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента. Управление взаимоотношениями в команде".. Кейс-study «Преодоление конфликта на стадии формирования команды»
9	Личная результативность руководителя. Самоменеджмент.	32	7	12	17		Тренинг «Формирование навыков управления собственным временем». Творческое задание «SWOT-анализ собственных личных и деловых качеств обучающегося». Кейс-study «Самоменеджмент — условие личного и профессионального успеха»
10	Эффективность менеджмента в организации.	32	8	2	15		Тест по теме 10. Тест по курсу. Реферат по курсу
	ИТОГО		64	64	160		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
01	Функция планирования в менеджменте	1. Значение функции планирования в менеджменте. 2. Эволюция взглядов на процесс планирования и способы подготовки предприятия к будущему 3. Задачи стратегического менеджмента. 4. Организация стратегического управления в компании.
02	Функция организации в менеджменте	1. Организация как функция менеджмента: понятие, роль, содержание, деятельность по осуществлению. 2. Факторы построения структуры организации: разделение и специализация труда, департаментализация и кооперация, масштаб управляемости и контроля, иерархичность, централизация и децентрализация, дифференциация и интеграция. 3. Механистический и органический типы структур управления. Зависимость структуры от выбранной стратегии и состояния внешней среды. Традиционная, дивизиональная и матричная структуры организации. 4. Специфика структуры управления на малом предприятии. 5. Организация взаимодействия и распределения полномочий в аппарате управления. Понятие делегирования. Линейные и штабные полномочия. Цепь команд. Эффективное распределение полномочий и ответственности в аппарате управления. Специфика организации взаимодействия и полномочий на малом предприятии.
03	Функция мотивации в менеджменте	1. Мотивация как функция менеджмента: понятие, роль, содержание, деятельность по осуществлению. Мотивация как форма социального влияния. Роль мотивации в современном управлении. 2. Мотивация и мотивационный процесс в менеджменте. Концепции мотивации. Основные тории мотивации – содержательные и процессуальные. Индивидуальные и национальные различия в структуре потребностей. Современные взгляды на процесс мотивации. 3. Факторы и условия эффективного использования теорий мотивации в практике управления.
04	Функция контроля в менеджменте	1. Контроль как функция менеджмента: понятие, роль, содержание, деятельность по осуществлению. Соотношение организационного контроля, стратегического и текущего планирования. 2. Организация процесса контроля в менеджменте: предварительный, текущий и заключительный контроль. Модель процесса контроля в управлении. 3. Концепции и методы управления тотальным качеством. Бенчмаркинг. Тенденции развития методов организационного контроля. 4. Поведенческие аспекты контроля и способы их преодоления. Свойства эффективного контроля в менеджменте.
05	Коммуникационные Процессы в менеджменте	1. Коммуникации в менеджменте. 2. Процесс коммуникаций. Каналы формальных коммуникаций. Коммуникационные технологии. Системы

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
		неформальных коммуникаций. 3. Межличностные и организационные коммуникации. Командные коммуникации. Устранение преград в коммуникациях. Развитие навыков коммуникации. 4. Налаживание эффективных коммуникаций в организации.
06	Процесс принятия управленческого решения.	1. Понятие управленческого решения. Типы решений и проблем в деятельности менеджера. 2. Процесс принятия управленческого решения. Принципы выбора рационального управленческого решения. 3. Модели принятия управленческого решения. Причины выбора иррациональных решений. 4. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческого решения: личностные оценки, среда, время, информационные ограничения и пр. 5. Методы принятия управленческих решений в различных школах и подходах.
07	Власть, влияние и стиль управления	1. Менеджеры в системе руководства. Понятие власти. Источники власти в организации. Формы власти руководителя – власть принуждения, наказания, вознаграждения, закона, примера, знания. Формы влияния руководителя. 2. Определение лидерства. Лидерство и власть. Основы лидерства. Концепции лидерства. Поведенческий подход к лидерству. Ситуационный подход к лидерству. Новые подходы к лидерству. 3. Социально-психологические основы руководства и лидерства.
08	Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента.	1. Сущность команды. Формирование команд и управление с помощью команд и групп. 2. Ролевые функции членов команды. 3. Групповая динамика в организации и ее влияние на достижение целей деятельности. 4. Преимущества и факторы эффективности командной работы. 5. Этапы создания и переходя от псевдокоманды к эффективной команде.
09	Личная результативность руководителя. Самоменеджмент.	1. Влияние уровня профессионализма менеджера на качество управления в организации. 2. Ресурсы личной результативности руководителя. Самоменеджмент 3. Методы совершенствования профессиональной подготовки и деятельности менеджера.
10	Эффективность менеджмента в организации	1. Цели и успех. Стратегическая, динамическая, внешняя, внутренняя и общая эффективность организации. Управление индивидуальной, групповой и организационной эффективностью. 2. Показатели организационной эффективности. Концепция ключевых компетенций организации. 3. Методы комплексной оценки и повышения уровня организационной эффективности.

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Занятие 1-2. Кейс-study «Определение целей деятельности компании».
1	Занятие 3-4. Практическое задание: "Оценка нестабильности среды и выбор системы менеджмента в организации". Практическое задание: "Построение матрицы БКГ для компании и выбор бизнес-стратегий".
1	Занятие 5-6. Кейс-study Стратегии компании «IKEA».
2	Занятие 7-8. Кейс-study «Построение структуры управления для конкретной компании».
3	Занятие 9-10. Кейс-study «Мотивация подчиненных».
4	Занятие 11-12. Кейс-study «Система контроля рабочего времени сотрудников».
5	Занятие 13-14. Кейс-study «Как ликвидировать провал в коммуникациях и спасти бизнес».
6	Занятие 15-16. Практическое занятие: «Выбор управленческого решения».
6	Занятие 17. Тест по темам 1-6
7	Занятие 18-19. Дискуссия «Кого нельзя назначать на должность менеджера».
7	Занятие 20-21. Кейс-study " Использование власти в отрасли, производящей компьютеры"
8	Занятие 22-23. Деловая игра : "Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента. Управление взаимоотношениями в команде".
8	Занятие 24-25. Кейс-study «Преодоление конфликта на стадии формирования команды»
9	Занятие 26-27. Кейс-study «Самоменеджмент — условие личного и профессионального успеха».
9	Занятие 28-29. Тренинг «Формирование навыков управления собственным временем»
9	Задание 30-31. Творческое задание «SWOT-анализ собственных личных и деловых качеств обучающегося»
10	Занятие 31. Тест по теме 10.
10	Занятие 31. Реферат по курсу.
10	Занятие 32. Тест по курсу

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Функция	ПК-2	З.Знать основные	Кейс-study	Глубина

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
	планирования в менеджменте.		принципы построения информационных обзоров и/или аналитических отчетов У.Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных Н.Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников	"Стратегии компании «IKEA»" Компонент 1	изучения проблем, качество выводов – 1 балл, точность определения и аргументированность при принятии решений в группе – до 3 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 1 балла. Итого: до 5 баллов. (5)
2		ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения У.Уметь решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности Н.Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения	Кейс-study "Стратегии компании «IKEA»"	Глубина изучения проблем, качество выводов – 1 балл, точность определения и аргументированность при принятии решений в группе – до 3 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 1 балла. Итого: до 5 баллов. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
3		ПК-2	З.Знать основные принципы построения информационных обзоров и/или аналитических отчетов У.Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных Н.Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников	Кейс-study «Определение целей деятельности компании» Компонент 1	Критерии оценивания: Активное участие в обсуждении целей деятельности компании – 4 балла. Решение кейса – 6 баллов. Итого: до 10 баллов. (10)
4		ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения У.Уметь решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности Н.Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения	Кейс-study «Определение целей деятельности компании» Компонент 2	Критерии оценивания: Активное участие в обсуждении целей деятельности компании – 4 балла. Решение кейса – 6 баллов. Итого: до 10 баллов. (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
5		ПК-2	З.Знать основные принципы построения информационных обзоров и/или аналитических отчетов У.Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных Н.Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников	Практическое задание: "Оценка нестабильности среды и выбор системы менеджмента в организации" Компонент 1	Умение использовать таблицу И. Ансоффа – до 2 баллов, обоснование системы управления – до 3 баллов. Итого: до 5 баллов. (5)
6		ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения У.Уметь решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности Н.Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения	Практическое задание: "Оценка нестабильности среды и выбор системы менеджмента в организации" Компонент 2	Умение использовать таблицу И. Ансоффа – до 2 баллов, обоснование системы управления – до 3 баллов. Итого: до 5 баллов. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
7	2. Функция организации в менеджменте.	ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения У.Уметь решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности Н.Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения	Кейс-study «Построение структуры управления для конкретной компании» Компонент 1	Качество построенной структуры управления – до 6 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 2 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 2 баллов. Итого – до 10 баллов. (10)
8		ПК-2	З.Знать основные принципы построения информационных обзоров и/или аналитических отчетов У.Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных Н.Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников	Кейс-study «Построение структуры управления для конкретной компании» Компонент 2	Качество построенной структуры управления – до 6 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 2 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 2 баллов. Итого – до 10 баллов. (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
9	3. Функция мотивации в менеджменте.	ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения У.Уметь решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности Н.Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения	Кейс-study «Мотивация подчиненных» Компонент 1	Критерии оценивания: качество оценки вариантов доведения информации до подчиненных – до 6 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 2 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 2 баллоы. Итого – до 10 баллов. (10)
10		ПК-2	З.Знать основные принципы построения информационных обзоров и/или аналитических отчетов У.Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных Н.Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников	Кейс-study «Мотивация подчиненных» Компонент 2	Критерии оценивания: качество оценки вариантов доведения информации до подчиненных – до 6 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 2 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 2

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
					баллоы. Итого – до 10 баллов. (10)
11	4. Функция контроля в менеджменте.	ПК-2	З.Знать основные принципы построения информационных обзоров и/или аналитических отчетов У.Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных Н.Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников	Кейс-study «Система контроля рабочего времени сотрудников» Компонент 1	Критерии оценивания: качество оценки вариантов доведения информации до подчиненных – до 3 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 1 балла, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 1 балла. Итого – до 5 баллов. (5)
12		ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения У.Уметь решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности Н.Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской	Кейс-study «Система контроля рабочего времени сотрудников» Компонент 2	Критерии оценивания: качество оценки вариантов доведения информации до подчиненных – до 3 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 1 балла, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 1 балла. Итого – до 5 баллов. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			деятельности, организации и мотивации их исполнения		
13	5. Коммуникационные процессы в менеджменте.	ПК-2	З.Знать основные принципы построения информационных обзоров и/или аналитических отчетов У.Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных Н.Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников	Кейс-study «Как ликвидировать провал в коммуникациях и спасти бизнес» Компонент 1	Критерии оценивания: качество оценки вариантов доведения информации до подчиненных – до 3 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 1 балла, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 1 балла. Итого – до 5 баллов. (5)
14		ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения У.Уметь решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности Н.Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе	Кейс-study «Как ликвидировать провал в коммуникациях и спасти бизнес» Компонент 2	Критерии оценивания: качество оценки вариантов доведения информации до подчиненных – до 3 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 1 балла, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 1 балла. Итого – до 5 баллов. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения		
				Итого	**100**
15	6. Процесс принятия управленческого решения.	ПК-2	З.Знать основные принципы построения информационных обзоров и/или аналитических отчетов У.Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных Н.Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников	Практическое задание: «Выбор управленческого решения» Компонент 1	Итого: до 5 баллов. (5)
16		ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения У.Уметь решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности Н.Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих	Практическое задание: «Выбор управленческого решения» Компонент 2	Итого: до 5 баллов. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения		
17		ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения	Тест по темам 1-6	Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 0,5 баллов. Всего – до 10 баллов. (10)
18	7. Власть, влияние и стиль управления.	ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения У.Уметь решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности Н.Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и	Дискуссия «Кого нельзя назначать на должность менеджера»	Критерии оценивания: активность в дискуссии – до 3 баллов, умение грамотно аргументировать свои положения – до 7 баллов. Всего: до 10 баллов (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			мотивации их исполнения		
19	8. Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента.	ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения У.Уметь решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности Н.Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения	Деловая игра : "Командная работа как фактор повышения эффективности менеджмента. Управление взаимоотношениями в команде".	Критерии оценивания: качество оценки вариантов доведения информации до подчиненных – до 4 баллов, аргументированность при принятии решений в мини-группе – до 2 баллов, четкое распределение функций при организации групповой работы – до 4 баллов. Итого – до 10 баллов. Итого: до 10 баллов. (10)
20		ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения У.Уметь решать стратегические, тактические	Кейс-study «Преодоление конфликта на стадии формирования команды»	Критерии оценивания: активное участие в обсуждении кейса – 4 балл. Решение кейса – 6 балла. Итого: до 10 баллов. (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			управленческие задачи предпринимательской деятельности Н.Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения		
21	9. Личная результативность руководителя. Самоменеджмент.	ПК-2	З.Знать основные принципы построения информационных обзоров и/или аналитических отчетов У.Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных Н.Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников	Кейс-study «Самоменеджмент — условие личного и профессионального успеха» Компонент 1	Критерии оценивания: активность – до 2 баллов, качество ответов на вопросы – до 3 баллов. Итого: до 5 баллов. (5)
22		ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения У.Уметь решать стратегические, тактические	Кейс-study «Самоменеджмент — условие личного и профессионального успеха» Компонент 2	Критерии оценивания: активность – до 2 баллов, качество ответов на вопросы – до 3 баллов. Итого: до 5 баллов. (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			управленческие задачи предпринимательской деятельности Н.Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения		
23		ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения У.Уметь решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности Н.Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения	Творческое задание «SWOT-анализ собственных личных и деловых качеств обучающегося»	До 5 баллов (5)
24		ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия	Тренинг «Формирование навыков управления	До 5 баллов (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения У.Уметь решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности Н.Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения	собственным временем»	
25	10. Эффективность менеджмента в организации.	ПК-2	З.Знать основные принципы построения информационных обзоров и/или аналитических отчетов	Реферат по курсу Компонент 1	До 5 баллов. (5)
26		ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения	Реферат по курсу Компонент 2	До 5 баллов (5)
27		ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы	Тест по курсу Компонент	До 5 баллов (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1…З.n, У.1…У.n, Н.1…Н.n)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения		
28		ПК-2	З.Знать основные принципы построения информационных обзоров и/или аналитических отчетов У.Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных Н.Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников	Тест по курсу Компонент 1	До 5 баллов. (5)
29		ПК-4	З.Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения	Тест по теме 10	До 10 баллов. (10)
				Итого	**100**

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 31.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Тест содержит 20 вопросов, каждый из которых оценивается в 2 балла..

Компетенция: ПК-2 Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

Знание: Знать основные принципы построения информационных обзоров и/или аналитических отчетов

1. 21. Коммуникационные технологии. Системы неформальных коммуникаций.
2. 22. Межличностные и организационные коммуникации. Командные коммуникации. Устранение преград в коммуникациях. Развитие навыков коммуникации.
3. 23. Налаживание эффективных коммуникаций в организации.
4. 24. Методы стратегического анализа компании.
5. 25. Коммуникации в менеджменте. Процесс коммуникаций. Каналы формальных коммуникаций.

Компетенция: ПК-4 Способен разрабатывать и принимать стратегические, тактические и оперативные управленческие решения при осуществлении предпринимательской деятельности, организовывать работу исполнителей и их мотивацию

Знание: Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения

6. 1._Влияние уровня профессионализма менеджера на качество управления в организации.
7. 10. Мотивация и мотивационный процесс в менеджменте. Концепции мотивации. Основные тории мотивации – содержательные и процессуальные. Индивидуальные и национальные различия в структуре потребностей. Современные взгляды на процесс мотивации.
8. 11. Мотивация как функция менеджмента: понятие, роль, содержание, деятельность по осуществлению. Мотивация как форма социального влияния. Роль мотивации в современном управлении.
9. 12. Организация взаимодействия и распределения полномочий в аппарате управления. Понятие делегирования. Линейные и штабные полномочия. Цепь команд. Эффективное распределение полномочий и ответственности в аппарате управления.
10. 13. Организация как функция менеджмента: понятие, роль, содержание, деятельность по осуществлению.
11. 14. Организация процесса контроля в менеджменте: предварительный, текущий и заключительный контроль. Модель процесса контроля в управлении.
12. 15. Поведенческие аспекты контроля и способы их преодоления. Свойства эффективного контроля в менеджменте.
13. 17. Факторы и условия эффективного использования теорий мотивации в практике управления.
14. 18. Факторы построения структуры организации: разделение и специализация труда, департаментализация и кооперация, масштаб управляемости и контроля, иерархичность, централизация и децентрализация, дифференциация и интеграция.
15. 19. Групповая динамика в организации и ее влияние на достижение целей деятельности.
16. 2._Эволюция взглядов на процесс планирования и способы подготовки предприятия к будущему.
17. 20. Функция планирования и ее значение в менеджменте.

18. 3._Задачи стратегического менеджмента.
19. 4._Организация стратегического управления в компании.
20. 5._Эталонные стратегии.
21. 6._Реализация стратегий.
22. 7. Контроль как функция менеджмента: понятие, роль, содержание, деятельность по осуществлению. Соотношение организационного контроля, стратегического и текущего планирования.
23. 8. Концепции и методы управления тотальным качеством. Бенчмаркинг. Тенденции развития методов организационного контроля.
24. 9. Механистический и органический типы структур управления. Зависимость структуры от выбранной стратегии и состояния внешней сред Традиционная, дивизиональная и матричная структуры организации.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Правильно выполненное задание оценивается в 30 баллов.

Компетенция: ПК-2 Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Умение: Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных
Задача № 1. Задание на умение подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных
Компетенция: ПК-4 Способен разрабатывать и принимать стратегические, тактические и оперативные управленческие решения при осуществлении предпринимательской деятельности, организовывать работу исполнителей и их мотивацию
Умение: Уметь решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности
Задача № 2. Задание на умение решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильно выполненное задание оценивается в 30 баллов.

Компетенция: ПК-2 Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Навык: Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников
Задание № 1. Задание на владение навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников
Компетенция: ПК-4 Способен разрабатывать и принимать стратегические, тактические и оперативные управленческие решения при осуществлении предпринимательской деятельности, организовывать работу исполнителей и их мотивацию
Навык: Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения

Задание № 2. Задание на владение навыком принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Направление - 38.03.01 Экономика
Профиль - Экономика предприятия и предпринимательская деятельность
Кафедра экономики предприятий и предпринимательской деятельности
Дисциплина - Общий и предпринимательский менеджмент в организациях народного хозяйства

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Задание на умение решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности (30 баллов).
3. Задание на владение навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников (30 баллов).

Составитель _____ И.Б. Королёва

Заведующий кафедрой _____ А.Ф. Шуплецов

Рабочим учебным планом предусмотрен Экзамен в семестре 32.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Тест содержит 20 вопросов, каждый из которых оценивается в 2 балла..

Компетенция: ПК-2 Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

Знание: Знать основные принципы построения информационных обзоров и/или аналитических отчетов

1. Коммуникации в менеджменте. Процесс коммуникаций. Каналы формальных коммуникаций.
2. Коммуникационные технологии. Системы неформальных коммуникаций.
3. Межличностные и организационные коммуникации. Командные коммуникации. Устранение преград в коммуникациях. Развитие навыков коммуникации.
4. Менеджеры в системе руководства. Понятие власти. Источники власти в организации. Формы власти руководителя – власть принуждения, наказания, вознаграждения, закона, примера, знания. Формы влияния руководителя.
5. Методы стратегического анализа компании.
6. Налаживание эффективных коммуникаций в организации.

7. Определение лидерства. Лидерство и власть. Основы лидерства. Концепции лидерства. Поведенческий подход к лидерству. Ситуационный подход к лидерству. Новые подходы к лидерству.
8. Ресурсы личной результативности руководителя. Самоменеджмент.
9. Социально-психологические основы руководства и лидерства.

Компетенция: ПК-4 Способен разрабатывать и принимать стратегические, тактические и оперативные управленческие решения при осуществлении предпринимательской деятельности, организовывать работу исполнителей и их мотивацию

Знание: Знать основные методы и алгоритмы принятия стратегических, тактических и оперативных управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения

10. Влияние уровня профессионализма менеджера на качество управления в организации.
11. Групповая динамика в организации и ее влияние на достижение целей деятельности.
12. Задачи стратегического менеджмента.
13. Контроль как функция менеджмента: понятие, роль, содержание, деятельность по осуществлению. Соотношение организационного контроля, стратегического и текущего планирования.
14. Конфликты в команде и способы их разрешения.
15. Концепции и методы управления тотальным качеством. Бенчмаркинг. Тенденции развития методов организационного контроля.
16. Методы комплексной оценки и повышения уровня организационной эффективности.
17. Методы принятия управленческих решений в различных школах и подходах.
18. Методы совершенствования профессиональной подготовки и деятельности менеджера.
19. Механистический и органический типы структур управления. Зависимость структуры от выбранной стратегии и состояния внешней среды. Традиционная, дивизиональная и матричная структуры организации.
20. Модели принятия управленческого решения. Причины выбора иррациональных решений.
21. Мотивация и мотивационный процесс в менеджменте. Концепции мотивации. Основные тории мотивации – содержательные и процессуальные. Индивидуальные и национальные различия в структуре потребностей. Современные взгляды на процесс мотивации.
22. Мотивация как функция менеджмента: понятие, роль, содержание, деятельность по осуществлению. Мотивация как форма социального влияния. Роль мотивации в современном управлении.
23. Организация взаимодействия и распределения полномочий в аппарате управления. Понятие делегирования. Линейные и штабные полномочия. Цепь команд. Эффективное распределение полномочий и ответственности в аппарате управления.
24. Организация как функция менеджмента: понятие, роль, содержание, деятельность по осуществлению.
25. Организация процесса контроля в менеджменте: предварительный, текущий и заключительный контроль. Модель процесса контроля в управлении.
26. Организация стратегического управления в компании.
27. Поведенческие аспекты контроля и способы их преодоления. Свойства эффективного контроля в менеджменте.
28. Показатели организационной эффективности. Концепция ключевых компетенций организации.
29. Понятие управленческого решения. Типы решений и проблем в деятельности менеджера.
30. Преимущества и факторы эффективности командной работы.

31. Проблемы, связанные с неформальными взаимоотношениями в команде, и способы их преодоления.
32. Процесс принятия управленческого решения. Принципы выбора рационального управленческого решения.
33. Ролевые функции членов команды.
34. Сущность команды. Формирование команд и управление с помощью команд и групп.
35. Факторы и условия эффективного использования теорий мотивации в практике управления.
36. Факторы построения структуры организации: разделение и специализация труда, департаментализация и кооперация, масштаб управляемости и контроля, иерархичность, централизация и децентрализация, дифференциация и интеграция.
37. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческого решения: личностные оценки, среда, время, информационные ограничения и пр.
38. Формальные и неформальные отношения в команде.
39. Функция планирования и ее значение в менеджменте.
40. Цели и успех. Стратегическая, динамическая, внешняя, внутренняя и общая эффективность организации. Управление индивидуальной, групповой и организационной эффективностью.
41. Эволюция взглядов на процесс планирования и способы подготовки предприятия к будущему
42. Этапы создания и переходя от псевдокоманды к эффективной команде.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Правильно выполненное задание оценивается в 30 баллов.

Компетенция: ПК-2 Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Умение: Уметь подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных
Задача № 1. Задание на умение подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет по результатам проведенного анализа собранных данных
Компетенция: ПК-4 Способен разрабатывать и принимать стратегические, тактические и оперативные управленческие решения при осуществлении предпринимательской деятельности, организовывать работу исполнителей и их мотивацию
Умение: Уметь решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности
Задача № 2. Задание на умение решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильно выполненное задание оценивается в 30 баллов.

Компетенция: ПК-2 Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет
Навык: Владеть навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников

Задание № 1. Задание на владение навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников

Компетенция: ПК-4 Способен разрабатывать и принимать стратегические, тактические и оперативные управленческие решения при осуществлении предпринимательской деятельности, организовывать работу исполнителей и их мотивацию

Навык: Владеть навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения

Задание № 2. Задание на владение навыками принятия стратегических, тактических управленческих решений в процессе осуществления предпринимательской деятельности, организации и мотивации их исполнения

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Направление - 38.03.01 Экономика
Профиль - Экономика предприятия и предпринимательская деятельность
Кафедра экономики предприятий и предпринимательской деятельности
Дисциплина - Общий и предпринимательский менеджмент в организациях народного хозяйства

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Задание на умение решать стратегические, тактические управленческие задачи предпринимательской деятельности (30 баллов).
3. Задание на владение навыком сбора информации с использованием отечественных и зарубежных источников (30 баллов).

Составитель _____ И.Б. Королёва

Заведующий кафедрой _____ А.Ф. Шуплецов

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Веснин В. Р. Менеджмент. учебник. 4-е изд., перераб. и доп./ В. Р. Веснин.- М.: Проспект, 2015.-613 с.
2. Основы менеджмента. Management. [учеб. пособие]. 3-е изд./ Майкл Х. Мескон, Майкл Альберт, Франклин Хедоури.- М.: Вильямс, 2009.-665 с.
3. Теория и практика современного менеджмента [Электронный ресурс] : научное издание / В.Д. Андреев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 265 c. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/58323.html
4. Ультан С.И. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.И. Ультан. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М.

Достоевского, 2016. — 412 c. — 978-5-7779-1936-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59616.html

б) дополнительная литература:

1. Менеджмент. учебник для вузов. рек. УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента. 3-е изд., стер./ М. Л. Разу [и др.].- М.: КноРус, 2013.-472 с.
2. Светник Т. В. Менеджмент на малом и среднем предприятии. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по образовнию/ Т. В. Светник.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2006.-174 с.
3. Современное предприятие: экономика,управление, организация и планировнаие. учеб. пособие/ Т. В. Светник [и др.].- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2003.-428 с.
4. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.В. Аветисян [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Юриспруденция, 2012. — 243 c. — 978-5-9516-0362-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8061.html
5. Менеджмент. Мотивация труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Гудилин [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2013. — 50 c. — 978-5-87623-734-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/56258.html

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

– Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: http://bgu.ru/, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет

– Учебники онлайн, адрес доступа: http://uchebnik-online.com/. доступ неограниченный

– Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент», адрес доступа: http://www.ecsocman.edu.ru. доступ неограниченный

– Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: http://www.grebennikon.ru/. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)

– Электронная библиотека книг, адрес доступа: http://aldebaran.ru/. доступ неограниченный

– Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: http://www.iprbookshop.ru. доступ неограниченный

– Электронный научный журнал "Региональная экономика и управление", адрес доступа: http://www.eee-region.ru. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области следующих дисциплин: "Экономическая теория", "Экономика организации", "Макроэкономика", "Микроэкономика", "Мировая экономика", "Статистика", "Финансы", "Налоги и налогообложение".

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

• текущие консультации;

• коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);

• прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

• формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);

• самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;

• написание рефератов, докладов;

• подготовка к семинарам;

• выполнение домашних заданий в виде индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

– Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,

– MS Office,

– КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

– КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

– Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,

– Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий