

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Березовская Галина Валентиновна

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 24.03.2022 13:50:45

Уникальный программный ключ:

0ed5140b01a1e984afd3d8fb6ee0e7d1ef300b5d

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования

**«БАЙКАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)**

ПОЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

Советом филиала
ФГБОУ ВО «БГУ»
в г. Усть-Илимске

_____ 2022 г.,
протокол №

Директор филиала
ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-
Илимске

_____ Г.В. Березовская

№ _____

г. Иркутск

О Научно-информационном совете (НИС)

1. Общие положения

1.1. Научно-информационный совет студентов и преподавателей (далее – НИС) является организационной единицей филиала ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске (далее – филиал БГУ) и образует научно-исследовательскую инфраструктуру филиала БГУ.

1.2. НИС организуется и ликвидируется на основании решения БГУ.

1.3. Руководство деятельностью НИС осуществляет председатель научного общества.

1.4. НИС может быть представлена несколькими секциями или проектными группами согласно направлениям проводимых исследований с обязательным сохранением единства организационного и научного руководства.

1.5. Научно-исследовательская работа преподавателей и обучающихся – членов НИС может выполняться в соответствии с Целевой комплексной программой научных исследований БГУ (включая инициативные работы):

а) на общественных началах – по договорам о творческом сотрудничестве;

б) за счет ассигнований из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации; местных бюджетов, средств грантов, по договорам на выполнение НИР с организациями; поступлений от выполняемых возмездных договоров НИР, благотворительных взносов, иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации;

в) по заказу ректората, институтов/факультета, кафедр за счет средств БГУ.

1.6. Работа преподавателей и обучающихся в НИС должна способствовать углублению и закреплению знаний, умений и навыков, полученных в образовательном процессе, а также развитию компетенций обучающихся.

1.7. Научно-методическая, организационно-массовая работа с обучающимися в НИС осуществляется в рамках общей системы НИР и НИРС БГУ, координируемой проректором по научной работе БГУ.

1.8. Деятельность НИС подчиняется непосредственно заместителю директора филиала.

1.9. НИС осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, уставом БГУ, настоящим Положением, а также иными локальными нормативными актами БГУ, регламентирующими его деятельность.

2. Цели и задачи

2.1. Научная деятельность в БГУ является неперменной составной частью образовательного, воспитательного и научного процесса подготовки специалистов.

2.2. НИС представляет собой учебно-научный комплекс, ориентированный на разработку и использование в образовательном процессе новейших достижений науки и исходя из потребностей практики.

2.3. НИС призван развивать научно-исследовательскую работу обучающихся и способствовать совершенствованию образовательного процесса путем привлечения обучающихся БГУ к самостоятельной научной и практической деятельности, проектному обучению в процессе подготовки курсовых работ, написании выпускных квалификационных работ, прохождения практической подготовки, выполнения научно-исследовательских работ и проектов по заказу внешних организаций на условиях, перечисленных в п. 1.5 Положения.

2.4. С целью развития, стимулирования и поддержки научной деятельности преподавателей и обучающихся кафедры филиала могут проводить на базе НИС следующую работу:

- развивать грантовую активность преподавателей и обучающихся;
- осуществлять отбор и представление студентов для участия в конкурсах;
- организовывать научные конференции и семинары для преподавателей, олимпиады и конкурсы студенческих научно-исследовательских работ, студенческие научные конференции и семинары;
- создавать внутренние службы занятости студентов в сфере профессиональной деятельности на основе следующих подразделений:

а) «Юридическая клиника»- для прохождения практики по направлению 40.03.01 Юриспруденция и программе СПО 46.02.01 Право и социальное обеспечение;

б) «Бизнес-лаборатория»- для прохождения производственной практики по направлениям ВО 35.03.01 Лесное дело, 38.03.01 Экономика, и СПО - 38.02.07 Банковское дело, 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (на предприятиях малого бизнеса);

- создавать временные группы для управления проектами средне и краткосрочного характера реализации;

- осуществлять отбор на конкурсной основе и выдвижение наиболее одаренных студентов и молодых ученых на соискание государственных научных стипендий;

- рекомендовать ученому совету кандидатуры студентов, проявивших себя в научной работе, на получение стипендий из фондов БГУ и других источников;

- стимулировать публикационную активность преподавателей филиала в том числе путем материального и нематериального стимулирования, награждения за результаты научной работы в течение календарного года, регистрации результатов интеллектуальной деятельности (РИД);

- стимулировать публикационную активность обучающихся и научно-техническое творчество, в том числе регистрации результатов интеллектуальной деятельности (РИД);

- осуществлять информирование обучающихся по тематике и направлениям исследований, проводимых БГУ и на базе филиала, как структурного подразделения БГУ.;

- организовывать практическую подготовку обучающихся, в том числе прохождение всех видов и типов практик в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и учебными планами по основным образовательным программам.

3. Структура НИС

3.1. Структура НИС зависит от характера его работы. В состав НИС могут входить постоянные и временные секции, коллективы, группы и другие объединения, необходимые для выполнения работ и организуемые в соответствии с научными направлениями и функциями, возлагаемыми на них, а также в зависимости от источников привлеченного финансирования.

Работа обучающихся в НИС осуществляется под руководством профессорско-преподавательского состава, докторантов, аспирантов и сторонних специалистов.

3.2. Председатель НИС осуществляет организационно-методическое руководство деятельностью совета, а также:

- документированный учет деятельности НИС;

- учет заданий научно-исследовательского характера членам НИС и контроль за их исполнением;

- учет студенческих конкурсных работ, публикаций, выступлений, докладов, а также наград и поощрений, которыми отмечаются члены НИС;
- представляет в научное управление БГУ годовой отчет и периодическую информацию о работе НИС;
- готовит публикации о работе НИС;
- своевременно оформляет необходимую текущую документацию.

3.3. НИС строит свою деятельность на основе плана научно-исследовательской работы, разрабатываемого председателем НИС при активном участии ее членов и согласуемого с директором института/деканом факультета, начальником научного управления и проректором по научной работе БГУ.

3.4. Совет филиала может заслушивать отчеты председателя НИС и давать рекомендации по совершенствованию деятельности лаборатории.

4. Финансовая основа деятельности НИЦ

4.1. Финансовые взаимоотношения НИС с внешними организациями и его материально-техническое обеспечение осуществляются при координации со стороны Совета филиала (заключение договоров на выполнение НИР).

4.2. Научно-исследовательская работа преподавателей и студентов в НИС выполняется в соответствии с Планом научной работы Филиала БГУ в г. Усть-Илимске на календарный год (включая инициативные работы):

- а) по договорам о творческом сотрудничестве, о безвозмездном выполнении работ с организациями;
- б) за счет средств грантов, по договорам на выполнение НИР; поступлений от выполняемых возмездных договоров НИР, благотворительных взносов, иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации;
- в) за счет ассигнований из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации; местных бюджетов;
- г) по заказу ректората, института/факультета, кафедр за счет средств БГУ;
- д) по заказу филиала, за счет средств филиала БГУ в городе Усть-Илимске

4.3. Студенты и сторонние специалисты – исполнители работ, привлекаемые на выполнение конкретных работ, могут зачисляться на должности в соответствии с фактически выполняемой ими работой в НИС.

4.4. Оплата труда преподавателей, привлекаемых для руководства научно-исследовательскими работами и проектами НИС, обучающихся и сторонних специалистов производится в установленном порядке.

5. Права и обязанности обучающихся и сотрудников НИС

5.1. При согласовании с директором института, деканом факультета, заведующим кафедрой обучающиеся могут выполнять учебно-исследовательские, лабораторные, курсовые, выпускные-квалификационные работы, проходить практическую подготовку в НИС.

5.2. Руководителями работ и проектов могут быть назначены лица из числа сотрудников филиала, а также лица, осуществляющие преподавательскую деятельность на условиях внешнего совместительства или по договору гражданско-правового характера, в случае если тематика проекта или работы соответствует его профессиональной квалификации и интересу.

5.3. Обучающиеся, активно работающие в НИС, выявившие склонность к научной работе и имеющие хорошие показатели в учебе, могут быть в установленном порядке рекомендованы для поступления в магистратуру и аспирантуру.

5.4. Работа преподавателей, являющихся руководителями студенческих работ в НИС учитывается в их индивидуальных планах, при стимулировании и премировании по итогам выполнения работ.

5.5. Внештатные сотрудники НИС выполняют обязанности в соответствии с гражданско-правовыми договорами, заключенным на выполнение конкретных работ, услуг, либо в составе рабочих групп БГУ.

Исп.

И.о. заместителя директора по УМ и ВР

О.А. Осташевская