

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Березовская Галина Валентиновна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 07.09.2023 09:18:58  
Уникальный программный ключ:  
0ed5140b01a1e984afd3d8fb6ee0e9dfef30db5d

Министерство образования и науки Российской Федерации

Утверждаю

Директор

Березовская Г.В.

30.04.2021

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Байкальский государственный университет" в г. Усть-Илимске

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01

*код*

Право и организация социального обеспечения

*наименование специальности*

по программе базовой подготовки

основное общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ*

квалификация:

Юрист

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

2г 10м

год начала подготовки по УП

2021

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 508

















№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	6	[6]	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
2	ЭкзКв	Комплексный квалификационный экзамен	6	[6]	ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

3					
4					
5					

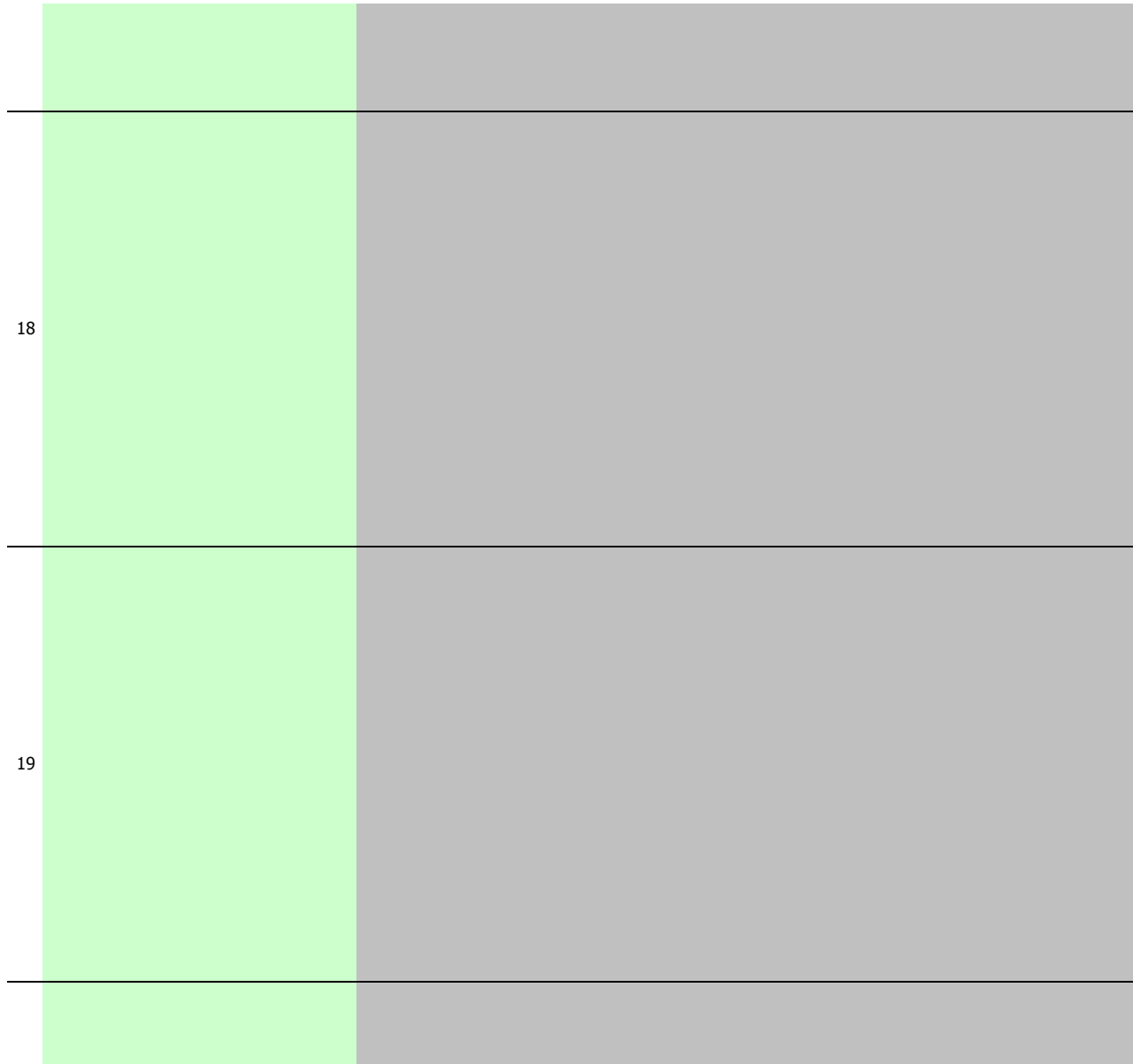
6					
7					

8					
9					

10					
11					
12					

13					
14					

15	
16	
17	







Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.05	Трудовое право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Русский язык и культура речи
ОП.18	Земельное право
ОП.19	Социальная работа с различными группами населения
ОП.22	Уголовный процесс
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело

ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Русский язык и культура речи
ОП.17	Уголовное право
ОП.18	Земельное право
ОП.19	Социальная работа с различными группами населения
ОП.21	Жилищное право
ОП.22	Уголовный процесс
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Русский язык и культура речи
ОП.21	Жилищное право
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.11	Экономика организации
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Русский язык и культура речи
ОП.17	Уголовное право
ОП.18	Земельное право
ОП.19	Социальная работа с различными группами населения
ОП.20	Муниципальное право
ОП.21	Жилищное право
ОП.22	Уголовный процесс
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс

ОП.09	Страховое дело
ОП.10	Статистика
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Русский язык и культура речи
ОП.22	Уголовный процесс
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информатика
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Русский язык и культура речи
ОП.18	Земельное право
ОП.19	Социальная работа с различными группами населения
ОП.22	Уголовный процесс
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОГСЭ.01	Основы философии

ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.02	Информатика
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Русский язык и культура речи
ОП.22	Уголовный процесс
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.02	Информатика
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Русский язык и культура речи
ОП.22	Уголовный процесс
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.01	Математика

ЕН.02	Информатика
ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Русский язык и культура речи
ОП.17	Уголовное право
ОП.20	Муниципальное право
ОП.21	Жилищное право
ОП.22	Уголовный процесс
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН.02	Информатика
ОП.04	Основы экологического права
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Русский язык и культура речи
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык

ЕН.02	Информатика
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Русский язык и культура речи
ОП.17	Уголовное право
ОП.18	Земельное право
ОП.19	Социальная работа с различными группами населения
ОП.21	Жилищное право
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика

ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
-------	--

ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ЕН.02	Информатика
ОП.03	Административное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.16	Русский язык и культура речи
ОП.17	Уголовное право
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика

ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
--------	--

ОП.01	Теория государства и права
ОП.02	Конституционное право
ОП.04	Основы экологического права
ОП.05	Трудовое право



ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.11	Экономика организации
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.17	Уголовное право
ОП.18	Земельное право
ОП.19	Социальная работа с различными группами населения
ОП.20	Муниципальное право
ОП.21	Жилищное право
ОП.22	Уголовный процесс
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика

ПК 1.2 Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ОП.05	Трудовое право
ОП.06	Гражданское право
ОП.07	Семейное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.12	Менеджмент
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.17	Уголовное право
ОП.18	Земельное право
ОП.19	Социальная работа с различными группами населения
ОП.22	Уголовный процесс
МДК.01.01	Право социального обеспечения
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
УП.01.01	Учебная практика

ПК 1.3 Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ОП.05	Трудовое право
ОП.13	Документационное обеспечение управления
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.18	Земельное право
ОП.19	Социальная работа с различными группами населения

	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
	УП.01.01	Учебная практика
ПК 1.4		Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
	ОП.05	Трудовое право
	ОП.06	Гражданское право
	ОП.07	Семейное право
	ОП.08	Гражданский процесс
	ОП.09	Страховое дело
	ОП.13	Документационное обеспечение управления
	ОП.15	безопасность жизнедеятельности
	ОП.17	Уголовное право
	ОП.22	Уголовный процесс
	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
	УП.01.01	Учебная практика
ПК 1.5		Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
	ЕН.02	Информатика
	ОП.07	Семейное право
	ОП.10	Статистика
	ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
	ОП.15	безопасности жизнедеятельности
	ОП.18	Земельное право
	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
	УП.01.01	Учебная практика
ПК 1.6		Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
	ОП.13	Документационное обеспечение управления
	ОП.15	безопасность жизнедеятельности
	ОП.18	Земельное право
	ОП.20	Муниципальное право
	ОП.21	Жилищное право
	МДК.01.01	Право социального обеспечения
	МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности
	УП.01.01	Учебная практика

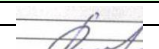


ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ЕН.02	Информатика
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ЕН.02	Информатика
ОП.05	Трудовое право
ОП.07	Семейное право
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ОП.02	Конституционное право
ОП.03	Административное право
ОП.08	Гражданский процесс
ОП.09	Страховое дело
ОП.12	Менеджмент
ОП.15	безопасность жизнедеятельности
ОП.22	Уголовный процесс
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации
ПП.02.01	Производственная практика
ПК 3.1	Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.
ОП.17	Уголовное право
ПК 3.2	Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.
ОП.17	Уголовное право
ПК 3.3	Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.
ОП.17	Уголовное право
ПК 3.4	Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5	Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.
ПК 4.1	Планировать работу по социальной защите населения, определять ее содержание, формы и методы.
ПК 4.2	Оказывать правовую, социальную помощь и предоставлять услуги отдельным лицам, категориям граждан и семьям, нуждающимся в социальной защите.
ПК 4.3	Проводить мониторинг и анализ социальных процессов (условия, причины, мотивы проявления) в муниципальном образовании.
ОГСЭ.02	История
ПК 4.4	Исследовать и анализировать деятельность по состоянию социально-правовой защиты отдельных категорий граждан.
ОГСЭ.02	История
ПК 4.5	Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций и учреждений с целью обеспечения социальной защищенности населения.

<b>НО</b>	<b>Начальное общее образование</b>												
<b>ОО</b>	<b>Основное общее образование</b>												
<b>БД</b>	<b>Базовые дисциплины</b>												
БД.01	Русский язык												
БД.02	Литература												
БД.03	Иностранный язык												
БД.04	Математика												
БД.05	История												
БД.06	Физическая культура												
БД.07	Основы безопасности жизнедеятельности												
БД.08	Астрономия												
<b>ПД</b>	<b>Профильные дисциплины</b>												
<b>ПОО</b>	<b>Предлагаемые ОО</b>												
ПОО.01	Информатика												
ПОО.02	Обществознание												
ПОО.03	Экономика												
ПОО.04	Право												
ПОО.05	Естествознание												
ПОО.06	География												
ПОО.07	Экология												
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>	<b>ОК 1 ПК 4.3</b>	<b>ОК 2 ПК 4.4</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.02	История	ОК 1 ПК 4.3	ОК 2 ПК 4.4	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 10								
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	<b>ОК 1 ПК 1.5</b>	<b>ОК 2 ПК 2.1</b>	<b>ОК 3 ПК 2.2</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ОК 10</b>	<b>ОК 11</b>	<b>ОК 12</b>
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9					
ЕН.02	Информатика	ОК 1 ПК 1.5	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>ОК 1 ПК 1.1</b>	<b>ОК 2 ПК 1.2</b>	<b>ОК 3 ПК 1.3</b>	<b>ОК 4 ПК 1.4</b>	<b>ОК 5 ПК 1.5</b>	<b>ОК 6 ПК 1.6</b>	<b>ОК 7 ПК 2.1</b>	<b>ОК 8 ПК 2.2</b>	<b>ОК 9 ПК 2.3</b>	<b>ОК 10 ПК 3.1</b>	<b>ОК 11 ПК 3.2</b>	<b>ОК 12 ПК 3.3</b>
ОП.01	Теория государства и права	ОК 4	ОК 9	ПК 1.1									
ОП.02	Конституционное право	ОК 2	ОК 4	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 2.3					
ОП.03	Административное право	ОК 2	ОК 4	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.3				
ОП.04	Основы экологического права	ОК 2	ОК 4	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1			
ОП.05	Трудовое право	ОК 1	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.2			
ОП.06	Гражданское право	ОК 2	ОК 4	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4				
ОП.07	Семейное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.2
ОП.08	Гражданский процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.3



	№	Наименование
		Кабинеты:
	1	Истории
	2	Основ философии
	3	Иностранного языка
	4	Основ экологического права
	5	Теории государства и права
	6	Конституционного и административного права
	7	Трудового права
	8	Гражданского, семейного права и гражданского процесса
	9	Дисциплин права
	10	Менеджмента и экономики организации
	11	Профессиональных дисциплин
	12	Права социального обеспечения
	13	Безопасности жизнедеятельности
		Лаборатории:
	1	Информатики
	2	Информационных технологий в профессиональной деятельности
	3	Технических средств обучения
		Спортивный комплекс:
	1	Спортивный зал
	2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	3	Стрелковый тир
		Залы:
	1	Библиотека, читальный зал с выходом в интернет
	2	Актный зал

<b>Пояснения</b>		
1. Настоящий учебный план ППССЗ разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО 40.02.01 "Право и организация социального обеспечения", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 508 от 15 мая 2014 года; Приказ от 14.06.13 № 464 " Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО"; Приказ от "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" 16.08.2013 N 968. Приказ "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования" от 18.04.2013 N 291. Письмом Министеррства образования и науки РФ от 20.10.10 г. №13-696 "О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО".		
2.Общеобразовательный цикл ППССЗ сформирован в соответствии с рекомендациями Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03. 2015 г. № 06-259 по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования. В учебный план включены дополнительный учебные дисциплины Реализация ФГОС среднего общего образования в пределах программ подготовки специалистов среднего звена осуществляется с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования.		
3. В университете установлена шестидневная учебная неделя. Продолжительность академического часа составляет 45 минут, учебные занятия сгруппированы парами.		
4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.		
5. Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ППССЗ ( 1026 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 684 часов обязательных учебных занятий), использованы с целью расширить и углубить подготовку, определяемую содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, следующим образом: в цикл ОГСЭ добавлены дисциплины: "Русский язык и культура речи"; в цикл ОП добавлены следующие дисциплины: "Уголовное право", "Судебно-правовая защита граждан в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения", "Социальная работа с различными группами населения", "Муниципальное право", "Жилищное право", "Уголовный процесс".		
6. Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются университетом из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год , в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций групповые, индивидуальные, письменные, устные.		
7. В учебном плане закреплены следующие формы проведения промежуточной аттестации: экзамены, зачеты, дифференцированные зачеты и другие формы контроля. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачетов - 10 (без учета по физической культуре). При реализации учебного плана применяются традиционные формы и процедуры текущего контроля знаний и умений.		
8. Учебная практика в объеме 4 недели (144 часа) и производственная (по профилю специальности) практика в количестве 4 недели (144 часа) реализуется концентрированно в несколько периодов в рамках профессиональных модулей. Производственная практика (преддипломная) в количестве 4 недель (144 часа) реализуется перед ГИА и направлена на углубление студентом первоначального практического опыта, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы - дипломной работы.		
9. Государственная аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы - дипломной работы. Тематика дипломной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.		
10.Проведение промежуточной аттестации реализуется рассредоточено.		
<b>Согласовано</b>		
Зам директора по учебно- методической и воспитательной работе		И.Л. Романова
Начальник учебно-методического отдела		А.В. Лобова
заведующий кафедрой УиГП		П.П. Пушмин



	Код
	1
	3
	5

Наименование ЦК
Учетно-экономических дисциплин
Естественно-научных дисциплин
Информационных технологий