

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Березовская Галина Валентиновна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 01.05.2023 10:45:08  
Уникальный программный ключ:  
0ed5140b01a1e984afd3d8fb6ee0e9dfef30db5d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. УСТЬ-ИЛИМСКЕ

(Филиал ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Г.В. Березовская

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(по профилю специальности)

ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ  
ПМ. 01.01 Разработка и ведение технологических процессов  
деревообрабатывающих производств

Специальность: 35.02.03 Технология деревообработки

Базовая подготовка

Усть-Илимск 2023

Программа производственной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 35.02.03 Технология деревообработки и рабочей программы профессионального модуля ПМ. 01 Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств.

Организация разработчик: филиал ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске.

Цикловая комиссия: Механизации, технологии и информатизации

Разработчик:

Ю.А. Выприкова, преподаватель цикловой комиссии: Механизации, технологии и информатизации филиала ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске.

Программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании Цикловой комиссии Механизации, технологии и информатизации

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Председатель Цикловой комиссии \_\_\_\_\_ Балабайкина Т.А.

Программа учебной дисциплины рекомендована Учебно-методическим советом филиала ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске.

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Председатель УМС \_\_\_\_\_ О.А. Осташевская

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ .....	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ .....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ.....	8
4. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ .....	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ.....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ.....	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА .....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. ОТЧЕТ .....	18

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

*1.1. Место производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.*

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) по специальности СПО 35.02.03 Технология деревообработки. Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств.

*1.2. Цели и задачи производственной практики*

С целью овладения указанными видами деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

**иметь практический опыт:**

- разработки документации, использования информационных профессиональных систем;
- разработки технологического процесса деревообрабатывающего производства;
- реализация технологического процесса;
- эксплуатации технологического оборудования;
- осуществления контроля ведения технологического процесса;
- проведения анализа возникновения дефектов и брака продукции с разработкой мероприятий по их предупреждению;

**уметь:**

- пользоваться нормативно-технической и технологической документацией при разработке технологических процессов лесопильного, мебельного, фанерного, плитного, столярно-строительного и прочих деревообрабатывающих производств;
- использовать пакеты прикладных программ при разработке: технологических процессов, технологической подготовки производства, конструкции изделия;
- проектировать технологические процессы с использованием баз данных проектировать цеха деревообрабатывающих производств;
- оформлять технологическую документацию;
- разрабатывать нестандартные (нетиповые) технологические процессы на изготовление продукции по заказам потребителей;
- определять виды и способы получения заготовок;
- разрабатывать технологические операции;
- выбирать технологическое оборудование и технологическую оснастку, приспособления, режущий, измерительный инструмент;
- разрабатывать рекомендации по повышению технологичности детали;
- моделировать блок-схемы и простейшие схемы управления устройств, применяемых на предприятиях отрасли;
- оценивать достоверность информации об управляемом объекте поддерживать ритмичную работу технологического оборудования в соответствии с требованиями правил эксплуатации;

- выполнять необходимые расчеты по определению оптимальных технологических режимов работы оборудования;
  - осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины по стадиям технологического процесса;
  - рассчитывать потребность режущего инструмента, производительность оборудования, определять его загрузку;
  - рассчитывать и проверять величину припусков и размеров заготовок; выбирать способы обработки поверхностей и назначать технологические базы; рассчитывать нормы времени и анализировать эффективность использования рабочего времени;
  - создавать условия соблюдения норм охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности;
  - рассчитывать экологический риск и оценивать ущерб окружающей среде;
  - разрабатывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда;
- проводить анализ травмоопасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности.

**знать:**

- правила разработки, оформления и чтения конструкторской и технологической документации;
- назначение и виды технологических документов;
- состав, функции и возможности использования информационных технологий в деревообработке;
- методику проектирования технологического процесса изготовления детали;
- методику проектирования технологического процесса изготовления детали;
- типовые технологические процессы изготовления деталей, продукции;
- элементы технологической операции;
- назначение и конструктивно-технологические признаки деталей, продукции;
- характеристику сырья и продукции деревообрабатывающих производств;
- физико-механические свойства сырья и материалов;
- правила отработки конструкции детали на технологичность;
- виды режущих инструментов;
- классификацию, принцип работы технологического оборудования;
- назначение станочных приспособлений;
- основные принципы наладки оборудования, приспособлений режущего инструмента;
- основные понятия об управлении технологическими процессами в отрасли;
- основные принципы автоматического регулирования;
- признаки соответствия рабочего места требованиям, определяющим эффективное использование оборудования;

- виды брака и способы его предупреждения;
- показатели качества деталей, продукции;
- методы контроля качества продукции;
- методы и средства защиты от опасных и вредных производственных факторов.

*1.3. Количество часов на производственную практику (по ФГОС):*

Продолжительность производственной практики для студентов в соответствии с учебным планом составляет 6 недель (216 часов) и предусмотрена для прохождения студентами на 3 курсе в 7 семестре.

*1.4. Количество часов на производственную практику (заочное):*

Продолжительность производственной практики для студентов в соответствии с учебным планом составляет 3 недели (108 часов).

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом производственной практики (по профилю специальности) является освоение общих (ОК) компетенций:

Код	Наименование результатов практики
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональных (ПК) компетенций:

Код	Наименование результатов практики
ПК 1.1	Участвовать в разработке технологических процессов деревообрабатывающих производств, процессов технологической подготовки производства, конструкций изделий с использованием системы автоматизированного проектирования (САПР).
ПК 1.2	Составлять карты технологического процесса по всем этапам изготовления продукции деревообрабатывающих производств.
ПК 1.3	Организовывать ведение технологического процесса изготовления продукции деревообработки.
ПК 1.4	Выполнять технологические расчеты оборудования, расхода сырья и материалов.
ПК 1.5	Проводить контроль соответствия качества продукции деревообрабатывающего производства требованиям технической документации.

В ходе прохождения практики рабочая программа предусматривает формирование следующих ключевых компетенций у студентов:

- владение профессиональными знаниями и умениями;
- умение работать в команде;
- умение контролировать свои действия, поступки;
- внимательное отношение к партнерам по работе;
- умение самостоятельно приобретать знания из различных источников;
- умение планировать свою работу;
- умение анализировать новые ситуации и применять уже имеющиеся знания для решения новых ситуаций;
- умение анализировать результаты своей деятельности;
- самостоятельность в принятии решений.



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план (по ФГОС):

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (часов, недель)	Сроки проведения
ОК1-9, ПК 1.1-1.5	Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств	216 часов, 6 недель	3 курс, 7-8 семестр

#### 3.2. Тематический план (заочное):

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля	Объем времени, отводимый на практику (часов, недель)	Сроки проведения
ОК1-9, ПК 1.1-1.5	Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств	108 часов, 3 недели	3 курс

#### 3.3. Содержание производственной практики (по профилю специальности)

Виды работ	Содержание информации, необходимой для выполнения видов работ	Наименование учебных дисциплин, междисциплинарных курсов с указанием разделов (тем), обеспечивающих выполнение видов работ	Количество дней, (часов)
Сырье лесопильного производства; Сортообразующие пороки древесины и степень поражения лесоматериалов	Изучить сырье лесопильного производства; приобрести практические навыки при определении сортообразующих пороков древесины и степень поражения лесоматериалов.	Лесопильное производство	
Определение способов обмера и учета лесоматериалов	Изучить способы обмера и учета лесоматериалов.	Лесопильное производство	
Определение правил маркировки и укладки лесоматериалов	Изучить правила маркировки и приобрести практические навыки при укладке лесоматериалов.	Лесопильное производство	

териалов			
Установление маршрута производства пиломатериалов	Приобрести практические навыки при установлении маршрута производства пиломатериалов; охрана труда и промышленная экология в лесопильных цехах.	Лесопильное производство	
Определение материалов в производстве мебели	Научиться и приобрести практические навыки при определении материалов в производстве мебели.	Лесопильное производство	
Определение материалов в производстве столярно-строительных изделий	Приобрести практический навык при определении материалов в производстве столярно-строительных деталей.	Лесопильное производство	
Установление маршрута обработки отдельных деталей	Приобрести практический опыт при установлении маршрута обработки отдельных деталей.	Лесопильное производство	
Определение дефектов обработки по стадиям обработки.	Научиться определять дефекты обработки по стадиям обработки; охрана труда и промышленная экология на деревообрабатывающих предприятиях по выпуску столярно-строительных изделий.	Лесопильное производство	
Проведение итогов практики	Подготовить отчет по вышеизложенным вопросам с необходимыми расчетами, схемами и таблицами		

## 4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### *4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики*

В комплект документов для прохождения практики входят:

1. Договор с организацией о проведении практики и (или) приказ о принятии студента на практику от организации (предприятия).
2. Приказ о направлении студента на практику и о назначении руководителя практики от учебного заведения.
3. Программа прохождения практики.

Перед началом прохождения практики студент получает индивидуальное задание, содержание которого раскрывается студентом в отчете по практике.

### *4.2. Требования к материально-техническому обеспечению практики*

Практика должна проводиться на базе конкретных предприятий в соответствии с программами, разработанными учебным заведением.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Практикантам должны быть предоставлены оснащенные соответственно профессии рабочие места, они обеспечиваются производственными заданиями, документацией и техническим обслуживанием. Не допускаются простои и отвлечения обучающихся на работы, не относящиеся к их специальности.

### *4.3. Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы*

#### **Основные источники:**

1. Амалицкий В.В. Деревообрабатывающие станки и инструменты: учебник для среднего проф. образования / В.В. Амалицкий. – М.: Академия. 2016. – 400 с.
2. Басовский Л.Е. Протасьев В.Б. Управление качеством. – М.: ИНФРА, 2013. – 212 с.
3. Голяков А.Д. Проектирование лесопильного производства: Учебное пособие. – 2-е изд., доп. – Архангельск: Северный (арктич.) Федеральный ун-т, 2015. – 130 с.
4. Копейкин А.М., Дерягин Р.В. Технология лесопильно-деревообрабатывающих производств: Учебное пособие. – Вологда: ВоГТУ, 2013. – 95 с.
5. Мамонтов Е.А., Стрежнев Ю.Ф. Проектирование технологических процессов изготовления изделий деревообработки: Учебное пособие. – СПб.: «ПрофикКС», 2014. – 584 с.
6. Мамонтов Е.А. Практикум по проектированию технологических процессов изготовления изделий деревообработки: Учебное пособие. – СПб.:

«ПрофиксКС», 2015. – 336 с.

7. Мельников И. Деревообработка: классификация пиломатериалов и технология деревообработки ЛитРес, 2012. – 23 с.

8. Папулова И.Е. Технология лесопильных производств: Учебное пособие. – Киров: ВятГУ, 2014. – 76 с.

#### *4.4. Требования к руководителям практики*

Требования к руководителям практики от образовательного учреждения:

Руководитель практики от учебного заведения назначается Приказом по учебному заведению из числа преподавателей специальных дисциплин.

Руководитель практики от учебного заведения:

- осуществляет общее методическое руководство практикой;
- устанавливает связь с руководителями практики от организации и совместно с ними принимают участие в распределении студентов по местам практик в соответствии с требованиями программы практики;
- контролирует ее прохождение и обеспечение выполнения программы практики;
- проводит консультации в учебном заведении, посещает студентов на предприятиях, наблюдает за их деятельностью, оказывает методическую и практическую помощь;
- утверждает отчет студента по практике.

#### **Требования к руководителям практики от организации:**

Руководитель практики от предприятия (организации):

- организует проведение практики в соответствии с планом прохождения практики;
- ведет учет выполнения студентами работ;
- предоставляет учебному заведению копию приказа о принятии студентов на практику;
- обеспечивает студентов производственными заданиями, документацией и техническим обслуживанием, не допуская простоев и отвлечения студентов на работы, не относящиеся к их специальности.
- по окончании практики дает характеристику о работе студента.

#### *4.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности*

Предприятие обеспечивает студентам безопасные и соответствующие санитарно-гигиеническим нормам условия труда, предоставляет средства индивидуальной защиты, места для хранения одежды и инструмента.

При выполнении слесарных работ особое внимание следует уделять организации труда, состоянию инструмента и соблюдению правил безопасной работы. Рабочее место должно содержаться в чистоте. Во избежание травмы – пользоваться только исправным инструментом.

Студенты учебного заведения при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;
- при необходимости пройти медицинское обследование;
- беречь собственность организации (предприятия), бережно относиться к оборудованию, инструментам и другим предметам, выдаваемым в пользование на время прохождения практики, экономно и рационально расходовать материалы, энергию и другие материальные ресурсы;

При прохождении практики на предприятии продолжительность рабочего дня для студентов от 18 лет и старше составляет не более 36 часов в неделю.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Отчетная документация по производственной практики должна состоять из отчета.

В отчете студент дает краткую характеристику организации (предприятия), на котором проходил практику, а именно: направление деятельности предприятия, структура предприятия, наличие деревообрабатывающих оборудований, достоинства и недостатки древесины, технологические процессы лесопиления, раскрой и планирование пиловочного сырья и дальнейшее его складирование.

Отчет оформляется на листах стандартного формата А4 (293× 210 мм) и представляется руководителю практики от кафедры на бумажном носителе.

Требования по оформлению отчета изложены в методических указаниях по подготовке и выполнению курсовых, дипломных работ (проектов), отчетов по практике и рефератов филиала ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске.

Также в отчете необходимо наличие характеристики на студента с предварительной оценкой руководителя практики от организации (предприятия). Характеристика подписывается руководителем практики от организации (предприятия) и заверяется печатью.

Дифференцированный зачет по производственной практике выставляется на основании представленной отчетной документации и данных характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

Оценка практики приравнивается к оценкам теоретического обучения и является условием допуска к квалификационному экзамену по Профессиональному Модулю 01 Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств.

При подведении итогов также учитывается качество ведения и оформления документации.

Уровень освоения практических навыков и умений оценивается по пятибалльной системе:

- «неудовлетворительно» – не владение практическими умениями и навыками;
- «удовлетворительно» – выполнение практических умений и навыков с допущением существенных ошибок в методологии выполнения и невыполнение рекомендованного уровня освоения;
- «хорошо» – владение практическими навыками и умениями в их принципиальных основах и согласно рекомендованному уровню освоения;

– «отлично» – владение практическими умениями и навыками на рекомендованном уровне и так качественно, что их выполнение может быть доверено студенту для самостоятельного исполнения.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. При этом сроки повторного прохождения практики согласовываются с учебным отделом и заведующим кафедрой. Студенты, не выполнившие без уважительной причины требований программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из учебного заведения как имеющие академическую задолженность.

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

\_\_\_\_\_  
 ФИО

Обучающейся на \_\_\_\_ курсе по специальности СПО **Технология деревообработки** в филиале ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске по профессиональному модулю: **ПМ 01.Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств МДК. 01.01. Лесопильное производство**

\_\_\_\_\_  
 наименование организации, юридический адрес

в объеме \_\_\_\_ часов с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Виды и качество выполнения работ**

Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество (оценка) выполнения работ в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной практики** (самостоятельность, активность и инициатива студента, исполнительская дисциплина, ответственность) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Профессиональный модуль **ПМ 01.Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств МДК. 01.01. Лесопильное производство**

\_\_\_\_\_  
 Производственная практика (по профилю специальности) \_\_\_\_\_  
 (освоен/не освоен)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

Преподаватель \_\_\_\_\_

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

\_\_\_\_\_  
 ФИО, должность



ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента специальности 35.02.03 Технология деревообработки по итогам прохождения производственной практики ПП.01.01 (02) по профессиональному модулю ПМ.01 Разработка и ведение технологических процессов деревообрабатывающих производств.

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

В ходе прохождения производственной практики студент выполнил объем работ, предусмотренный заданием на практику, получил знания, умения и приобрел практический опыт, способствующий формированию общих (ОК) компетенций:

Код ОК	Формируемые профессиональные компетенции	Форма контроля	Оценка уровня освоения компетенций (по пяти-балльной системе)	Отметка руководителя от организации	Отметка руководителя от образовательной организации
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на производственной практике			
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на производственной практике			
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на производственной практике			
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионально-	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на производственной практике			

	го и личностного развития.				
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на производственной практике			
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на производственной практике			
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на производственной практике			
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на производственной практике			
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на производственной практике			

Общий уровень освоения компетенций \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Руководитель практики от образовательной организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. УСТЬ-ИЛИМСКЕ

(Филиал ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске)

ОТЧЕТ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 01

Разработка и ведение технологических процессов  
деревообрабатывающих производств

Специальность: 35.02.03 «Технология деревообработки»

Руководитель от организации:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия)

Руководитель от образовательной организации:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия)  
\_\_\_\_\_  
(оценка, дата)

Выполнил:

Студент группы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(дата)

Усть-Илимск 20...