

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Березовская Галина Владимировна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 05.07.2023 15:02:04
Уникальный программный ключ:
0ed5140b01a1e98401538d630084af70b11

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. УСТЬ-ИЛИМСКЕ

(Филиал ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ Г.В. Березовская

«____» _____ 2023 г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)
(по профилю специальности)

Специальность: 35.02.02 Технология лесозаготовок

Базовая подготовка

Усть-Илимск 2023

Программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 35.02.02 Технология лесозаготовок.

Организация разработчик: филиал ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) | 4 |
| 1.1. Область применения программы..... | 4 |
| 1.2. Цели и планируемые результаты освоения производственной практики (преддипломной): | 4 |
| 1.3. Требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной), формы отчетности | 5 |
| 1.4. Организация практики..... | 6 |
| 1.5. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной) | 6 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)..... | 7 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной) | 9 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)..... | 11 |
| 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению | 11 |
| 4.2. Информационное обеспечение обучения | 11 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)..... | 15 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.02 *Технология лесозаготовок* (квалификация – техник-технолог) укрупненной группы специальностей 35.00.00 в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) является составной частью подготовки высококвалифицированных специалистов, способных адаптироваться и успешно работать в профильных организациях.

Производственная практика (преддипломная) направлена как на углубление и развитие у студента общих и профессиональных компетенций, так и на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Задачами производственной практики (преддипломной) являются:

- закрепление, систематизация и конкретизация теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения на основе изучения опыта работы конкретной организации в области производства лесопроизводства;
- формирование и развитие у студентов общих и профессиональных компетенций;
- формирование способности к организации трудовой деятельности, через выполнение профессиональных задач;
- адаптация студентов к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм;
- приобретение профессионального мышления;
- проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного профильного производства;
- сбор, обобщение и систематизация материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Область профессиональной деятельности:

организация и осуществление технологических процессов по производству лесопроизводства; организация работы структурного подразделения.

Основные виды деятельности:

- лесные ресурсы и сырье;
- технологические процессы производства лесоматериалов;
- средства технологического оснащения лесозаготовок (технологическое оборудование, инструменты, технологическая оснастка);
- конструкторская и технологическая документация, первичные трудовые коллективы.

1.3. Требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной), формы отчетности

В результате прохождения производственной практики (преддипломной), реализуемой в рамках модуля программы среднего профессионального образования

иметь практический опыт работы в:

- таксационных измерений;
- разработки и ведения технологических процессов лесозаготовок;
- определения основных древесных пород и сортов древесных материалов;
- использования машин, механизмов и оборудования при проведении лесозаготовитель-ных и лесоскладских работ;
- проведения лесовосстановительных мероприятий;
- разработки и ведения технологических процессов комплексной переработки древеси-ны;
- использования технической документации и норм;
- чтения гидравлических и пневматических схем;
- чтения и построения схем автоматического управления при погрузочно-разгрузочных операциях
- выбора лесотранспортных машин;
- эксплуатационных расчётов и использования нормативной документации;
- выбора дорожно-строительных машин;
- разработки и ведения технологических процессов строительства, содержания и ремонта временных лесовозных дорог;
- разработки и организации процессов перевозки лесопродукции;
- участия в планировании и организации работы структурного подразделения;
- участия в руководстве работой структурного подразделения;
- участия в анализе процесса и результатов деятельности подразделения;
- приему и сдаче лесоматериалов, получаемых при раскряжевке хлыстов;
- приему и сдаче лесоматериалов при их погрузке на транспортные средства, сортировка на лесосплаве и выгрузке древесины из воды;
- ведения учетной документации по приему и сдаче лесоматериалов и другой продукции;
- определения в соответствии с действующими государственными стандартами и техническими условиями назначения, качества, сортности, размеров, количества и объема круглых, колотых, тесаных и пиленых лесоматериалов, осмола, хлыстов, деревьев, живицы, барраса, смолы, технологической щепы, древесных отходов, угля, коры, бересты, мочала, древесной зелени, продукции малой лесохимии и их маркировка.

По окончании производственной практики (преддипломной) обучающийся сдает:

- отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной Фидиалом.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии:

- полноты и своевременности представления дневника отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Зачет по практике проводится в виде дифференцированного зачета.

1.4. Организация практики

Для проведения производственной практики (преддипломной) в техникуме разработана следующая документация:

- рабочая программа преддипломной практики.

Обучающиеся при прохождении производственной практики (преддипломной) обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой преддипломной практики;
- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

1.5. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной)

Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной):

6 семестр – 144 часа (4недели).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом освоения программы производственной практики (преддипломной) является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности,

- ВД 01 Разработка и внедрение технологических процессов лесозаготовок
- ВД 02 Разработка и внедрение технологических процессов строительства лесовозных дорог, перевозок лесопроductии
- ВД 03 Участие в руководстве производственной деятельностью в рамках структурного подразделения
- ВД 04 Выполнение работ по одной или несколькими профессиям рабочих, должностям служащих

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|--------|--|
| ПК 1.1 | Проводить геодезические и таксационные измерения |
| ПК 1.2 | Планировать и организовывать топологические процессы заготовки и хранения древесины, выбирать лесозаготовительную технику и оборудование в рамках структурного подразделения |
| ПК 1.3 | Выбирать технологию и систему машин для комплексной переработки низкокачественной древесины и отходов лесозаготовок в рамках структурного подразделения |
| ПК 1.4 | Организовывать лесовосстановление на вырубленных участках |
| ПК 2.1 | Планировать и организовывать технологические процессы строительства временных лесотранспортных дорог и обеспечивать их эксплуатацию |
| ПК 2.2 | Обеспечивать эксплуатацию лесотранспортных средств |
| ПК 2.3 | Организовывать перевозки лесопроductии |
| ПК 3.1 | Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения |
| ПК 3.2 | Участвовать в управлении выполнением поставленных задач в рамках структурного подразделения |
| ПК 3.3 | Оценивать и корректировать деятельность структурного подразделения |
| ПК 4.1 | Определять в соответствии с действующими государственными стандартами и техническими условиями назначение, качество, сортность, размеры круглых, колотых, тесаных и пиленых лесоматериалов |
| ПК 4.2 | Определять средний объем деревьев и хлыстов |
| ПК 4.3 | Вести учетную документацию по приему и сдаче лесоматериалов и другой лесопроductии |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |

| | |
|------|---|
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями |
| ОК 7 | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (преддипломной)

Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной)

| Наименование разделов и видов деятельности | Содержание | Количество часов | Коды профессиональных компетенций |
|--|---|------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Общее представление об объекте практики | Ознакомление с объектом практики. А именно: а) режим работы; б) работа структурных подразделений; в) инструктаж и проверка знаний по охране труда, технике безопасности и противопожарной защиты и другое. | 4 | ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3. ПК 1.4 ПК 2.1. ПК 2.2 ПК 2.3. ПК 3.1 ПК 3.2. ПК 3.3 ПК 4.1. ПК 4.2 ПК 4.3 |
| 2. Характеристика объекта практики | Исследование и анализ деятельности объекта практики. А именно: а) общие сведения о предприятии, учредительные документы, виды деятельности, подразделения организации, производственная и организационная структура организации, функциональные взаимосвязи подразделений и служб; б) ознакомление с функциональными областями предприятия и другое. | 20 | ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3. ПК 1.4 ПК 2.1. ПК 2.2 ПК 2.3. ПК 3.1 ПК 3.2. ПК 3.3 ПК 4.1. ПК 4.2 ПК 4.3 |
| 3. Непосредственное участие в работе организации | Выполнение заданий руководителя практики от организации на рабочем месте. | 42 | ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3. ПК 1.4 ПК 2.1. ПК 2.2 ПК 2.3. ПК 3.1 ПК 3.2. ПК 3.3 ПК 4.1. ПК 4.2 ПК 4.3 |
| 4. Реализация практической части ВКР | Выполнение индивидуального задания по теме выпускной квалификационной работы. А именно: | 52 | ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3. ПК 1.4 ПК 2.1. ПК 2.2 |

| | | | |
|--|---|-----|---|
| | <p>а) ознакомление со структурными подразделениями лесозаготовительного предприятия;</p> <p>б) построение организационной структуры лесозаготовительного предприятия или его конкретного подразделения;</p> <p>в) обобщение преимущества и недостатки представленной структуры управления лесозаготовительным предприятием;</p> <p>г) характеристика выполняемых работ, согласно штатному расписанию.</p> | | <p>ПК 2.3. ПК 3.1 ПК 3.2. ПК 3.3 ПК 4.1. ПК 4.2 ПК 4.3</p> |
| 5. Структуризация и обработка информации | Систематизация материалов, собранных для написания выпускной квалификационной работы, написание отчета по практике | 20 | <p>ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3. ПК 1.4 ПК 2.1. ПК 2.2 ПК 2.3. ПК 3.1 ПК 3.2. ПК 3.3 ПК 4.1. ПК 4.2 ПК 4.3</p> |
| 6. Промежуточная аттестация дифференцированный зачет | Защита отчета по практике | 6 | <p>ПК 1.1. ПК 1.2 ПК 1.3. ПК 1.4 ПК 2.1. ПК 2.2 ПК 2.3. ПК 3.1 ПК 3.2. ПК 3.3 ПК 4.1. ПК 4.2 ПК 4.3</p> |
| Общее количество часов | | 144 | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика (преддипломная) проводится на предприятиях и в организациях, имеющих базу для освоения профессиональных компетенций по данному профилю подготовки на основе прямых договоров.

Время проведения – согласно графику учебного процесса в 6 (8) семестре.

4.2. Информационное обеспечение обучения

ПМ. 01 «Разработка и внедрение технологических процессов лесозаготовок»

Основные источники:

1. Матвейко, А. П. Технология и оборудование лесозаготовительного производства / А. П. Матвейко. – Минск : Техноперспектива, 2009. – 447 с.
2. Технология и оборудование лесозаготовок / А. К. Редькин, В. Д. Никишов, С. И. Смехов, И. В. Ярцев [и др.]. – Москва : МГУЛ, 2009. – 650 с.
3. Шелгунов Ю.В., Кутуков Г.М., Лебедев Н.И. Технология и оборудование лесопромыш- ленных предприятий. Учебник. 3^е издание. – М.: МГУЛ, 2012. -589 с. Ил.
4. Коверницкий И.Н. Комплексная химическая переработка древесины: Учебник для вузов/И.Н. Коверницкий и др. – Архангельск: Изд-во Арханг. гос. техн. ун-та, 2002. – 347 с.

Дополнительные источники:

1. Зарубежные машины и оборудование для лесозаготовок и лесовосстановления / В. Д. Валяжонков, Ю. Д. Добрынин, О. С. Лебедь [и др.]; под ред. А. К. Редькина. – Москва : МГУЛ, 2006. – 238 с.
2. Лесной кодекс Российской Федерации. – Москва : ИНФА-М, 2007. – 60 с.
3. Лесозаготовка / сост. Ю. А. Бит. - Санкт-Петербург : ПРОФИ-ИНФОРМ, 2005. – 272 с.
4. Шегельман, И. Р. Техническое оснащение современных лесозаготовок / И. Р. Шегельман, В. И. Скрыпник, О. И. Галактионов. - Санкт-Петербург : ПРОФИ-ИНФОРМ, 2005. – 272 с.
5. Петровский В. С. Автоматизация технологических процессов и производств лесопромыш- ленного комплекса : учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / В. С. Петровский. — М.: Издательский центр «Академия», 2013. — 416 с

Интернет источники:

МДК 01.01. Технологические процессы лесозаготовок

5. А. К. Редькин, В. Д. Никишов, С. Н. Смехов, И. В. Ярцев, И. В. Гнатовская, А. Н. Слинченков Технология и оборудование лесозаготовок : учеб. пособие. - 2-е изд. - М. : ФГБОУ ВПО МГУЛ, 2012.- 178 с [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://pu66.ru/files/biblioteka/lzt/red'kin%20tehnologiya%20lesozagotovok.pdf>
6. Лесозаготовка : учебник для студ. высш. учеб. заведений / [В. И. Пятакин, Э.О.Салминен, Ю. А.Бит и др.]. — М. : Издательский центр «Академия», 2006. — 320 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.booksite.ru/fulltext/rusles/lesoekspl/text.pdf>
7. Российский лесной портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://lessovet.ru/oformlenie-prav-ispolzovaniya-lesov/676-obraztsy-sostavleniya-proekta-osvoeniya-lesov.html>

МДК 01.02. Технологические процессы первичной переработки древесины

8. Лесозаготовка : учебник для студ. высш. учеб. заведений / [В. И.Пятакин, Э.О.Салминен, Ю .А.Бит и др.]. — М .:Издательский центр «Академия», 2006. — 320 с [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.booksite.ru/fulltext/rusles/lesoekspl/text.pdf>

9. ТЕХНОЛОГИЯ И ОБОРУДОВАНИЕ ЛЕСНЫХ СКЛАДОВ И ДЕРЕВООБРАБАТЫВАЮЩИХ ЦЕХОВ Методические указания по составу курсовой работы для студентов очной и заочной форм обучения по направлению 250400.62 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elar.usfeu.ru/bitstream/123456789/2621/1/Menshikov_Kurdysheva_2013.pdf

10. Тюкина Ю. П., Макарова Н. С. Технология лесопильно-деревообрабатывающего производства: Учеб. для СПТУ. — М.: Высш. шк., 1988. — 271 с.: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.booksite.ru/fulltext/rusles/tukin/text.pdf>

11. ЦЕХИ ПЕРВИЧНОЙ ПЕРЕРАБОТКИ КРУГЛЫХ ЛЕСОМАТЕРИАЛОВ Методические указания к выполнению курсового и дипломного проектов для студентов очной и заочной форм обучения. Направление 656300 «Технология лесозаготовительных и деревообрабатывающих производств», специальность 250401 «Лесоинженерное дело» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elar.usfeu.ru/bitstream/123456789/167/3/Menchikov_V.E.%2C_Vorobeva_E.V.1.pdf

12. Локштанов Б. М. Проектирование лесозаготовительных производств: учебное пособие для бакалавров направления подготовки 35.03.02 «Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств» / Б. М. Локштанов [и др.] – СПб.: СПбГЛТУ, 2015. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://spbftu.ru/UserFiles/Image/LIF/tlzp/tlzp_10.pdf

13. Коробов В. В., Рушнов Н. П. Переработка низкокачественного сырья (проблемы безотходной технологии). — М.: Экология, 1991. — 288 с. - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.booksite.ru/fulltext/rusles/korperdr/text.pdf>

14. В . Г . Морозов ДЕРЕВОРЕЖУЩИЙ ИНСТРУМЕНТ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.booksite.ru/fulltext/rusles/derevinsrum/text.pdf>

15. ПОСОБИЕ ПО УЧЁТУ КРУГЛЫХ ЛЕСОМАТЕРИАЛОВ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.lesexpert.info/2012-10-15-roundwood_handbook-33.pdf

16. Петровский В. С. Автоматизация технологических процессов и производств лесопромышленного комплекса : учебник для студ. учреждений высш. проф. образования / В. С. Петровский. — М. : Издательский центр «Академия», 2013. — 416 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.academia-moscow.ru/ftp_share/_books/fragments/fragment_22279.pdf

МДК 01.03. Комплексная переработка древесного сырья

17. В.Д.Никишов Комплексное использование древесины [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.booksite.ru/fulltext/rusles/nikkompisp/text.pdf>

18. Комплексная химическая переработка древесины (Ковернинский И.Н. и др.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bookre.org/reader?file=488151&pg=1>

ПМ. 02 «Разработка и внедрение технологических процессов строительства лесовозных дорог, перевозок лесопроductии»

Основные источники:

1. Тюрин Н.А. Дорожно-строительные материалы и машины: Учебник для ВУЗов. – М.:

2. Академия, 2009. – 304с.
3. Котиков В.М. Лесозаготовительные и трелевочные машины: учебник для НПО. – М.: Академия, 2004. – 336 с.
4. Транспорт леса. В 2 т. Т.1. Сухопутный транспорт: учебник для студ. учреждений высш. образования/ Э.О. Салминен, Г.Ф. Грехов, Н.А. Тюрин; под ред. Э.О. Салминена. – М.: Академия, 2009. – 368 с.
5. Транспорт леса. В 2 т. Т.2. Лесосплав и судовые перевозки: учебник для студ. учреждений высш. образования/ М.М. Овчинников, В.П. Полищук, Г.В. Григорьев – М.: Академия, 2009. – 208 с.
6. Система машин в лесном хозяйстве: уч. для ВУЗов/В.Н. Винокуров, Н.В. Еремин. – М.: Академия, 2004. – 320 с.

Интернет источники:

7. Спецтехника [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.spectechnika.com>
8. Интернет-журнал «Лесопромышленник» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.lesopromyshlennik.ru>

ПМ. 03 «Участие в руководстве производственной деятельностью в рамках структурного подразделения»

Основные источники:

9. Веснин, В. Р. Основы менеджмента : учеб. для вузов / В. Р. Веснин. – Москва : Проспект, 2010. - 320 с.
10. Волкова, О. Н. Анализ хозяйственной деятельности предприятия : учеб. для вузов / О. Н. Волкова, В. В. Ковалев. – Москва : Проспект, 2010. - 424 с.
11. Организация и планирование производства : учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений / под ред. А. Н. Ильченко, И. Д. Кузнецовой ; [А. Н. Ильченко]. – Москва : Academia, 2010. - 208 с. - (Высшее профессиональное образование. Экономика и управление).
12. Савицкая, Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: учебник для вузов. / Г.В. Савицкая.-5-е изд., испр. и перераб. – М.: ИНФРА-М, 2010. – 345 с. – (Профессиональное образование).
- 13.

Интернет источники:

- МДК 03.01. Управление структурным подразделением
14. Адухова Асият Халиловна «Управление структурным подразделением организации» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://dgunh.ru/content/glavnay/ucheb_deyatel/uposob/up-fgos-14-15-menedg-28.pdf
 16. Мотивация персонала. Практические задания. Одегов Ю.Г. и др. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://yadi.sk/i/e2ymFA8Wt9ZnR>
 17. М.С. Мириманова Конфликтология [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.al24.ru/wp-content/uploads/2014/01/мир_1.pdf
 18. Р. А. Фатхутдинов Производственный менеджмент [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.fptl.ru/files/menedjment/fatytdinov_proizvodstvennyi-management.pdf
 19. Иванов И.Н. Производственный менеджмент. Практикум. Учебное пособие для академического бакалавриата [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://static.ozone.ru/multimedia/book_file/1007104111.pdf

20. ЭЛЕКТРОННЫЙ УЧЕБНИК (лекции) по междисциплинарному курсу МДК 03.01. Планирование и организация работы структурного подразделения/ Силаевой Натальи Юрьевны [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://13-02-11umk.ru/lekzia_29.html

21. МДК 03.02. Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения

22. О.В. Грищенко Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия Учебное пособие [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.aup.ru/books/m67/>

23. Г.В. Савицкая Анализ хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.booksite.ru/localtxt/gla/fira/vik/ent/text.pdf>

24.

ПМ. 04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

Основные источники:

1. ГОСТ 2140-81. Пороки древесины. Классификация, термины и определения, способы измерения и приемка [Текст]. - М., 1982. - 111 с.

2. ГОСТ 2292-88. Лесоматериалы круглые. Маркировка, сортировка, транспортирование, методы измерения и приемка [Текст]. - М., 1988. - 12 с.

3. ГОСТ 2708-75. Лесоматериалы круглые. Таблицы объемов [Текст]. -М., 1986.-36 с.

4. ГОСТ 3243-88. Дрова. Технические условия [Текст]. - М., 1988. - 6 с.

5. ГОСТ 9462-88. Лесоматериалы круглые лиственных пород. Технические условия

6. [Текст]. - М, 1988. - 15 с.

7. ГОСТ 9463-88. Лесоматериалы круглые хвойных пород. Технические требования [Текст]. -М. , 1988. - 13 с.

8. ГОСТ 17462-84. Продукция лесозаготовительной промышленности. Термины и определения [Текст]. - М., 1985. - 13 с.

9. Потыкалова, М.В. Измерение и маркировка круглых лесоматериалов: метод, указания к выполнению лаб. работ [Текст] / М.В. Потыкалова, В.И. Мелехов: - Архангельск: Арханг. гос техн. ун-т, 2003. - 27 с.

10. Уголев, Б.Н. Древесиноведение с основами лесного товароведения, учеб. для лесотехн. вузов [Текст] / Б.Н. Уголев. - 3-е изд., перераб. и доп. М.:МГУЛ, 2001.-340 с.

Интернет источники:

11. Краткий справочник по лесоматериалам. Пособие для работников таможенной службы / WWF России; С. Н. Ляпустин и др.; под. ред. Н. М. Шматкова, А. В. Беяковой. — М., 2010. — 76 с. [Электронный ресурс]. – Режим доступа:

http://forest-college.ru/files/uchebn-mat-1/teholog-derevoobrab/Spravochnik_po_lesomaterialam_Posobie_dlya_tamozhennikov.pdf

12. Стандартизации и сертификации круглых лесоматериалов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://lesexpert.org/index.html>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Производственная практика (преддипломная) проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения и является завершающим этапом обучения.

В течение всего периода практики на студентов распространяются:

- правила внутреннего распорядка принимающей организации.
- требования охраны труда;
- трудовое законодательство Российской Федерации.

Допускается студенту лично найти организацию и объект практики, представляющие интерес для практиканта, профиль работы которых отвечает приобретаемой специальности.

Организация практики включает три этапа:

- первый этап – подготовительный, который предусматривает различные направления деятельности с профильными организациями (структурными подразделениями) и работу со студентами СПО для организации практики;
- второй этап – текущая работа, осуществляемая в период практики студентов;
- третий этап – этап подведения итогов практики.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии наличия положительной характеристики по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, приобретенные им компетенции.

Содержание отчета должно соответствовать тематике заданий по виду работы приведенных в программе практики.

По результатам защиты отчета по практике студент получает оценку по практике. Студент, получивший неудовлетворительную оценку за практику, не допускается к государственной итоговой аттестации.

Объем отчета по практике должен составлять 15–25 листов (без приложений). Таблицы, рисунки и схемы располагаются в тексте и нумеруются. Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается. Список использованных источников формируется в алфавитном порядке.

При оформлении отчета по практике его материалы располагаются в следующей последовательности:

1. титульный лист;
2. пояснительная записка: содержание, введение, основная часть, заключение, список используемых источников, приложения;

Студент должен собрать достаточно полную информацию и документы необходимые для выполнения дипломной работы (проекта). Сбор материалов должен вестись целенаправленно, применительно к теме работы.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|
| ПМ. 01 «Разработка и внедрение технологических процессов лесозаготовок» | |
| ПК.1.1 Проводить геодезические и таксационные измерения | <i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на преддипломной практике</i> <i>Защита отчетов по преддипломной практике</i> |
| ПК.1.2 Планировать и организовывать топологические процессы заготовки и хранения древесины, выбирать лесозаготовительную технику и оборудование в рамках структурного подразделения | |
| ПК.1.3 Выбирать технологию и систему машин для комплексной переработки низкокачественной древесины и отходов лесозаготовок в рамках структурного подразделения. | |
| ПК.1.4 Организовывать лесовосстановление на вырубленных участках. | |
| ПМ. 02 «Разработка и внедрение технологических процессов строительства лесовозных дорог, перевозок лесопродукции» | |
| ПК.2.1 Планировать и организовывать технологические процессы строительства временных лесотранспортных путей и обеспечивать их эксплуатацию | <i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на преддипломной практике</i> <i>Защита отчетов по преддипломной практике</i> |
| ПК.2.2 Обеспечивать эксплуатацию лесотранспортных средств | |
| ПК.2.3 Организовывать перевозки лесопродукции | |
| ПМ.03. Участие в руководстве производственной деятельностью в рамках структурного подразделения | |
| ПК.3.1 Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения | <i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на преддипломной практике</i> <i>Защита отчетов по преддипломной практике</i> |
| ПК.3.2 Участвовать в управлении выполнением поставленных задач в рамках структурного подразделения | |
| ПК.3.3 Оценивать и корректировать деятельность структурного подразделения. | |
| ПМ. 04 «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» | |
| ПК.4.1 Определять в соответствии с действующими государственными стандартами и техническими условиями назначение, качество, сортность, размеры круглых, колотых, тесаных и пиленых лесоматериалов | <i>Наблюдение и оценка при выполнении работ на преддипломной практике</i> <i>Защита отчетов по преддипломной практике</i> |
| ПК.4.2 Определять средний объем деревьев и хлыстов | |
| ПК.4.3 Вести учетную документацию по приему и сдаче лесоматериалов и другой лесопродукции | |

| Результаты обучения (освоенные общие компетенции) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|--|
| ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | <i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Наблюдение и оценка на практике</i> |
| ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | |
| ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий | |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | |