

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Березовская Галина Валентиновна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 04.07.2022 11:11:55
Уникальный программный ключ:
0ed5140b01a1e984afd7d8fb6e90e9dfe730db5d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. УСТЬ-ИЛИМСКЕ**

(филиал ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске)

УТВЕРЖДАЮ
_____ Г.В. Березовская

«___» _____ 2022 г.

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Специальность
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

по программе базовой подготовки на базе среднего общего образования
Квалификация – юрист
Форма обучения очная, заочная

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:

Дисциплина Иностранный язык относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель изучения дисциплины: изучение английского языка по данной программе направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие иноязычной коммуникативной компетенции.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

1.4. Перечень формируемых компетенций:

Общие компетенции (ОК)

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины (по ФГОС):

Очное обучение

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 150 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 122 часа,
- самостоятельная работа обучающегося 28 часов.

заочное обучение

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 150 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 16 часа,
- самостоятельная работа обучающегося 134 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Очная форма подготовки

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	150
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	122
в том числе:	
практические занятия	122
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
в том числе:	
подготовка к аудиторным занятиям (написание письменных работ, подготовка сообщений, работа с лексическим минимумом и текстами)	28
Итоговая аттестация в форме экзамена в 4 семестре	

Заочная форма подготовки

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	150
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	16
в том числе:	
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	134
в том числе:	
подготовка к аудиторным занятиям (написание письменных работ, подготовка сообщений, работа с лексическим минимумом и текстами)	134
Итоговая аттестация в форме экзамена в 3 семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Вводно-коррективный курс		2	
Тема 1.1. Правила чтения в английском языке	Корректировка навыков произношения и чтения: Особенности фонетического строя английского языка. Звуки и буквы в английском языке. Правила чтения.	2	1, 2
Раздел 2. Развитие навыков устной и письменной речи по общебытовой тематике		74	
Тема 2.1. Моя биография	Текст «My Biography». Грамматика: Глагол to be. оборот there+be.	14	1, 2, 3
	Практические занятия Выполнение упражнений на закрепление грамматического материала, чтение текста «My Biography», выполнение заданий по тексту.	12	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к словарному диктанту. Подготовка монологического высказывания по теме «My Biography».	2	
Тема 2.2. Моя семья	Текст «My Family». Грамматика: Глагол to have. Имя существительное: образование множественного числа. Образование притяжательного падежа имен существительных.	14	1, 2, 3
	Практические занятия Выполнение упражнений на закрепление грамматического материала, чтение текста «My Family», выполнение заданий по тексту.	12	
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	

	Подготовка к словарному диктанту. Подготовка монологического высказывания по теме «My Family».		
Тема 2.3. Мой друг	Текст: «My friend». Грамматика: Артикль: определенный, неопределенный и нулевой. Имя прилагательное: образование степеней сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции.	14	1, 2, 3
	Практические занятия Выполнение упражнений на закрепление грамматического материала, чтение текста «My friend», выполнение заданий по тексту.	12	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к словарному диктанту. Подготовка монологического высказывания по теме «My Friend».	2	
Тема 2.4. Мой рабочий день	Текст: «My Working Day». Грамматика: Имя числительное: Образование и употребление количественных и порядковых числительных. Правила чтения хронологических дат. Местоимение: Личные, притяжательные, возвратные, указательные, неопределенные.	14	1, 2, 3
	Практические занятия Выполнение упражнений на закрепление грамматического материала, чтение текста, выполнение заданий по тексту.	12	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к словарному диктанту. Подготовка монологического высказывания по теме «My Working Day».	2	
Тема 2.5. Моя будущая профессия	Текст: «My Future Profession». Грамматика: Настоящее простое время. Настоящее длительное время. Настоящее совершенное время. Настоящее совершенное длительное время.	16	1, 2, 3
	Практические занятия Выполнение упражнений на закрепление грамматического материала, чтение текста «My Future Profession», выполнение заданий по тексту.	12	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к словарному диктанту. Подготовка монологического высказывания по теме «My Future Profession».	4	
Раздел 3. Развитие навыков устной и письменной речи		74	

профессиональной направленности			
Тема 3.1. Закон и порядок	Тексты: «Social Morality, Rules and Laws», «The Court System of England and Wales», «The Court system of the USA». Грамматика: Прошедшее простое время. Прошедшее длительное время. Прошедшее совершенное время. Прошедшее совершенное длительное время.	16	1, 2, 3
	Практические занятия Выполнение упражнений на закрепление грамматического материала, чтение текстов «Social Morality, Rules and Laws», «The Court System of England and Wales», «The Court system of the USA», выполнение заданий по текстам.	12	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к словарным диктантам. Подготовка монологического высказывания по теме «Law and Order».	4	
Тема 3.2. Исполнители закона в Великобритании	Тексты: «Types of legal Professions in Great Britain», «Solicitors and Barristers». Грамматика: Будущее простое время. Будущее длительное время. Будущее совершенное время. Будущее совершенное длительное время.	19	1, 2, 3
	Практические занятия Выполнение упражнений на закрепление грамматического материала, чтение текстов «Types of legal Professions in Great Britain», «Solicitors and Barristers», выполнение заданий по текстам.	16	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к словарному диктанту по теме «Types of legal Professions in Great Britain». Подготовка монологического высказывания по теме «Types of legal Professions in Great Britain».	3	

Тема 3.3. Суд присяжных	Тексты: «Jury», «Kinds of Cases». Грамматика: Модальные глаголы. Страдательный залог.	19	1, 2, 3
	Практические занятия Выполнение упражнений на закрепление грамматического материала, чтение текстов «Jury», «Kinds of Cases», выполнение заданий по текстам.	16	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к словарным диктантам. Подготовка монологических высказываний по темам: «Jury», «Kinds of Cases».	3	
Тема 3.4. Преступление и наказание	Текст: «Crime», «Punishment», «Punishment should fit the crime». Грамматика: Неличные формы глагола: инфинитив, причастие, герундий.	19	1, 2, 3
	Практические занятия Выполнение упражнений на закрепление грамматического материала, чтение текстов «Crime», «Punishment», «Punishment should fit the crime», выполнение заданий по текстам.	16	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к словарному диктанту. Подготовка монологического высказывания по теме «Crime and Punishment».	3	
Всего:		150	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- доска,
- плакаты,
- схемы,
- таблицы,
- рабочее место студента,
- рабочее место преподавателя.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Крюковская, И.В. Английский язык. Профессиональная лексика юриста: пособие / И.В. Крюковская, Р.В. Хорень. – 2-е изд., испр. – Минск : Вышэйшая школа, 2010. – 304 с. – [Электронный ресурс]. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235709](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235709).

2. Матушевская Е.Г., Степаненко Г.В. Английский язык для юристов. / Матушевская Е.Г., Степаненко Г.В. – М. : Издательство «Экзамен», 2002. – 512 с.

3. Павлова Е.К., Шишкина Т.Н. Английский язык для юристов. Branches of Law. Серия «Учебники МГУ». – Ростов н/Д : «Феникс», 2001 – 320 с.

4. Першина Е.Ю. Английский язык для юристов: учебное пособие / Е.Ю. Першина. – 3-е изд., стер. – М. : Флинта, 2017. – 71 с. – [Электронный ресурс]. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115112](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115112).

Дополнительные источники:

1. Английский для юристов: учебник / И.А. Горшенева, М.Н. Галаева, О.Ю. Гольцева, Н.Н. Кузнецова; под ред. И.А. Горшенёвой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – 423 с. – [Электронный ресурс]. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114704](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114704).

2. Шевелёва С.А. Английский для юристов=English for lawyers: учебное пособие / С.А. Шевелёва. – 2-е изд., стереотип. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. – 432 с. – [Электронный ресурс]. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82890](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82890).

3. Английский для юристов: учебник / А.А. Лебедева, Г.Н. Аксенова, Е.В. Бараник и др.; Российская правовая академия Министерства юстиции Российской Федерации; под ред. А.А. Лебедевой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : Юнити-Дана, 2015. – [Электронный ресурс]. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114706](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114706).

Интернет-ресурсы:

1. Электронный ресурс «Английский язык on-line». Доступ: <http://www.english.language.ru>
2. Электронный ресурс «Английский для всех». Все для изучения английского языка: топики, диалоги, рефераты, тесты, сертификаты, страноведение, культура. Доступ: <http://english-language.chat.ru>
3. Электронный ресурс «Английский язык. Уроки on-line». (Видеоуроки, грамматика, тесты, аудиокниги, книги на английском) Доступ: <http://www.study.ru/lessons/>
4. Электронный ресурс: «Интернет-курс английского языка» (уроки, страноведение, грамматика, книги на английском). Доступ: <http://4flaga.ru>
5. Электронный ресурс: «Английский язык не выходя из дома» (уроки, грамматика, тесты, аудиокниги, книги, учебники и самоучители, программы для изучения английского языка). Доступ: <http://www.homeenglish.ru/>
6. Электронный ресурс: «Английский язык онлайн» (грамматика, правильное произношение, учебники, тексты для чтения, топики, тесты, программы для изучения английского языка, аудиокниги и фильмы). Доступ: <http://www.native-english.ru/>

Перечень методических указаний, разработанных преподавателем

1. Грамматический практикум английского языка (в соавторстве с Бобковой Г.В. и Ивановой С.В.). Электронная версия.
2. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Деловой английский язык». Электронная версия.
3. Учебно-методическое пособие по английскому языку для студентов юридических специальностей заочной формы обучения (в соавторстве с Бобковой Г.В. и Кучко Н.В.). Иркутск: БГУЭП, 2004. – 119 с.
4. Учебно-методическое пособие по самостоятельной работе по английскому языку для студентов юридических специальностей. Электронная версия.
5. Учебно-методическое пособие «Тесты по грамматике английского языка». Электронная версия.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме устных опросов по изученным темам, письменных работ, словарных диктантов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме тестирования по пройденным темам.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь	
общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	практические задания, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторные проверочные работы
переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности	практические задания
самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	внеаудиторная самостоятельная работа, практические задания, аудиторные проверочные работы
Знать	
лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	практические задания, внеаудиторная самостоятельная работа, аудиторные проверочные работы, словарные диктанты, тестирование

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В ПРОГРАММЕ
НА 20__/20__ УЧЕБНЫЙ ГОД

В программу вносятся следующие изменения:

Разработал преподаватель

« _____ » _____ 20__ г.

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (цикловой комиссии)

(наименование кафедры (цикловой комиссии))

Протокол № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____

« _____ » _____ 20__ г.

Согласовано

Заместитель директора по учебно-методической и воспитательной работе

« _____ » _____ 20__ г.

«Утверждаю»

Директор _____

« _____ » _____ 20__ г.