

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Березовская Галина Валентиновна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 31.05.2022
Уникальный прообразный номер:
0ed5140b01a1e984afd3d8fb6ee0e9dfef70db5d

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Филиал Федерального государственного
бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор Филиала ФГБОУ ВО
«БГУ» в г. Усть-Илимске

_____ Г.В. Березовская
«__» _____ 2021 г.

**«БАЙКАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)
ИНСТРУКЦИЯ**

по обеспечению условий доступа лиц с
ограниченными возможностями
здоровья и инвалидностью в учебные
корпуса Филиала ФГБОУ ВО
«Байкальский государственный
университет» в г. Усть-Илимске

1. Входные группы учебных корпусов (в местах, определенных паспортами доступности) оборудованы кнопками оповещения охраны о приезде студента с ОВЗ и инвалидностью. Помещения корпусов оборудованы указателями для доступного перемещения инвалидов (тактильными, визуальными).

2. При поступлении вызова на пункт охраны, охранник должен незамедлительно оповестить об этом ассистивного помощника (сведения об ответственных в приложении).

3. Индивидуальное сопровождение студента с ОВЗ на территории ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» осуществляет назначенный ассистивный помощник: встречает студента, помогает войти в здание и передвигаться по нему, выясняет какая помощь необходима, оказывает сопровождение и помощь в перемещении студента с инвалидностью на территории учебного корпуса, оказывает помощь при выходе из здания.

4. В соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами ассистивный помощник обязан обеспечить:

- а) возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
- б) возможность передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью сменного кресла-коляски;
- в) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников объекта;
- г) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта;
- д) содействовать инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта.

Согласовано:

И.о. заместителя директора

О.А. Осташевская

Сведения об ответственных лицах

Пешкова Л.Н., ст. преподаватель

сотовый тел. +79025108626

Лобова А.В., ст. преподаватель, начальник учебно-методического отдела

сотовый тел +79500547932

Иваненко Е.Ю., специалист учебно-методического отдела

сотовый тел +79246102475